

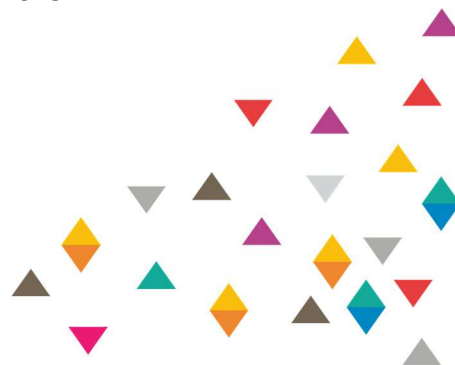
ÅL KOMMUNE

Betalings­satsar

Ål kommune

2019

Versjon 3 - 2019



Innhald

OPPVEKSTSEKTOR	4
Foreldrebetaling kulturskule.....	4
Betalingssatsar for barnehageplass	4
Betalingssatsar for skulefritidsordninga/SFO	5
Betalingssatsar for vaksenopplæring – framandspråklege.....	6
Betalingssatsar for utleige av skulebygg/kommunale utleigerom	6
Betaling for tenester på helsestasjon	7
HELSE- OG OMSORGSSEKTOR	8
Betalingssatsar for abonnementsordning	8
Betaling for opphald i institusjon og avlasting i heimen.....	9
Betaling for hybel ved Ål helsesenter	9
Betaling for matombringning og middag i kafeteriaen.....	9
Betaling for vaktmeistartenester utanom abonnementsordninga	9
Betaling for legetenester	9
Betaling for fysioterapitenester	10
Betaling for bruk av behandlingsbassenget.....	10
Betaling for bruk av tryggingsalarm.....	10
Betaling for støttekontakt, avlasting og omsorg	10
Betaling for psykiatrisk sjukepleie	10
Betaling for bruk av Kårstugu / kafeteria.....	10
Betaling for leige av legekontor	11
Betaling for leige av fysikalsk avdeling	11
KULTUR	12
Betalingssatsar Prestegardslåven	12
Leigesatsar Ål kulturhus	12
Billettprisar Ål Kommunale kino	16
BYGGFORVALTNINGSAVDELINGA.....	17
Betalingssatsar for leige av idrettshall.....	17
Hall med garderobar.....	17
Skytebane med møterom	18

Betalingssatsar 2019 Ål kommune

Trimrommet.....	18
Møterom i 2. høgda.....	18
Bruk av berre garderobe.....	18
Bruk av klatrevegg	19
Husleigesatsar i kommunale utleigebustader	20
Husleigesatsar i kommunale omsorgsbustader.....	21
VAR-AVDELINGA.....	24
Gebyr vatn.....	24
Gebyr avløp	24
Renovasjon.....	27
Gebyr for feiing og tilsyn.....	27
Gebyr Slam	28
VEG- OG PARKAVDELINGA	29
Pris for kommunal brøyting m.v. av private områder	29
UTVIKLINGSAVDELINGA	29
Pris på bustadtomter i kommunale felt.....	29
Pris ved sal av kommunale industri- og forretningstomter	30
Forskrift om gebyr for tenester etter plan- og bygningslova i Ål kommune	30
Gebyrregulativ for forvaltningsoppgåver etter Matrikkellova	33
Eigedomsopplysningar (Eigedomsmeklarlova).....	34
Gebyrsatsar for avløpsanlegg	38

Oppvekstsektor

Foreldrebetaling kulturskule

K-sak 75/16

Heil plass	3 201 kr/år
Sysken eller fleire plassar	2 243 kr/år
Gruppeundervisning	2 346 kr/år
Gruppeundervisning vaksne	3 400 kr/år
Materiell kunstskule	430 kr/semester

Satsane gjeld pr elev. Faktura blir sendt to gonger i året.

Satsane kan endre seg ved nytt skuleår.

Betalingssatsar for barnehageplass

K-sak 74/18

1. Betalingssats frå 01.01.19:

5 dagars barnehageplass	2 990 kr/mnd
4 dagars barnehageplass	2 700 kr/mnd
3 dagars barnehageplass	2 350 kr/mnd

Betalingssats frå 01.08.19:

5 dagars barnehageplass	3 040 kr/mnd
4 dagars barnehageplass	2 750 kr/mnd
3 dagars barnehageplass	2 400 kr/mnd

2. Syskenmoderasjon:

Det ver gjeve 30 % syskenmoderasjon i foreldrebetalinga for barn nr. 2 og 50 % syskenmoderasjon for barn nr. 3 eller fleire.

3. Moderasjonsordning for hushaldningar med låg inntekt:

- Moderasjon i foreldrebetalinga
- Gratis kjernetid for 3-, 4- og 5åringar

4. Kjøp av ekstra dag:

Barn med fast plass i barnehage kan ved leidg kapasitet gjere avtale med barnehagen om å kjøpe ekstra dagar. Kjøpedagar kostar 250 kr/dag.

5. Mat i barnehagen:

Mat i barnehagen skal være sjølvfinansiert og kjem i tillegg til sats for foreldrebetaling.

6. For sein henting:

Føresette som gjentatte gonger ikkje hentar barna sine til rett tid, må etter ein skriftleg advarsel betale 150 kr. pr.

7. Utsending av faktura:

Det vert sendt faktura for 11 månader. Juli er betalingsfri månad, og føreset at barnet er ute fire heile veker i løpet av året. Forfallsdato er 20. i kvar månad.

8. Manglande betaling:

Ved manglande foreldrebetaling i meir enn to månadar, vert det sendt varsel om oppseiing av plassen.

Betalingssatsar for skulefritidsordninga/SFO

K-sak 75/18

1. Betalingssats:

0-6 timar	950 kr/mnd
6,05-10 timar	1 500 kr/mnd
10,05-16 timar	2 000 kr/mnd
Over 16 timar	2 300 kr/mnd

Foreldrebetalinga skal dekke kostnader i drift av SFO (jf. Kostnadsbegrepet). Satsane kan bli justert i løpet av skuleåret.

2. Mat i SFO:

Mat i SFO skal være sjølvfinansiert og kjem i tillegg til sats for foreldrebetaling.

3. Leksehjelp:

Dersom leksehjelp vert lagt til eit tidspunkt med SFO, skal denne tida kome til fråtrekk.

4. Utsending av faktura:

Det vert sendt faktura for tilbodet som fylgjer skuleruta fordelt på 11 månader. Eventuell ferie-SFO vert fakturert i tillegg. Forfallsdato den 20. i kvar månad.

5. For sein henting:

Føresette som gjentatte gonger ikkje hentar sine barn til rett tid, må etter ein skriftleg advarsel betale 150 kr. pr. påbegynte halvtime ved for sein henting.

6. Manglande betaling:

Ved manglande foreldrebetaling i meir enn to månader, vert det sendt varsel om oppseiing av plassen.

Betalingssatsar for vaksenopplæring – framandspråklege

K-sak 80/17

Betalingssats:

Undervisning 1 dagar i veka	750 kr/mnd
Undervisning 2 dagar i veka	1 490 kr/mnd
Undervisning 3 dagar i veka	2 230 kr/mnd
Undervisning 4 dagar i veka	2 970 kr/mnd

Satsane gjeld for elevar som ikkje har rett på gratis undervisning.

Satsane kan endre seg ved nytt skuleår.

Betalingssatsar for utleige av skulebygg/kommunale utleigerom

K-sak 80/17

Ål kommunestyre har vedteke fylgande betalingssatsar for kommunale utleigerom:

- Tilstellingar i regi av Ål kommune sine skular og barnehagar skal kunne nytte lokala gratis. Det same gjeld tilstellingar valde foreldrerepresentantar skipar til i samband med skulen og barnehagen. Vask etter slike tilstellingar inngår i det kommunale reinhaldet av bygget.
- Lag og organisasjonar i Ål kommune skal kunne nytte lokale gratis i ordinær vekentleg aktivitet.
- Ved større arrangement og festar, i regi av frivillige lag og organisasjonar i Ål kommune, skal dei sjølv syte for vask eller betale for at kommunen gjer jobben.
- Lag og organisasjonar utanom Ål, privatpersonar og alle forretningsmessige verksemdar betalar etter fylgjande satsar:

Møte/aktivitet:

Grendehus/gymsal	655 kr
Møterom/klasserom	440 kr
Grupperom/mindre rom	330 kr
Skulekjøkken	545 kr
Symjehall*	1 090 kr
Datarom**	1 090 kr
Auditorium***	2 180 kr
Kantine m/kantinekjøkken***	765 kr

Overnatting:

Klasserom	85 kr pr person/døgn
Gymsal****	55 kr pr person /døgn

Fest:

Møterom/klasserom	436 kr
Grendehus/gymsal dagtid	655 kr
Grendehus/gymsal kveld	1 090 kr
Klubblokale (Torpo)	436 kr

Tillegg:

Kjøkken	330 kr
Dusj	220 kr

*) Gjeld Torpo skule, Nedre-Ål skule og Leveldtun

**) Gjeld Nedre Ål skule

***) Gjeld Ål ungdomsskule og Torpo skule

****) Minimum 20 personar

Betaling for tenester på helsestasjon

K-sak 80/17

Konsultasjon v/vaksinering:

Enkeltkonsultasjon 180 kr

Familiekonsultasjon 360 kr

I tillegg kjem betaling for aktuell vaksine (gjeld reisevaksine).

Kostnad for influensavaksinasjon vert kunngjort i samband med annonsering.

Vaksiner som høyrer med i vaksinasjonsprogrammet for barn og unge er gratis.

Tuberkulosekontroll er gratis.

Fødselsførebuande kurs er gratis.

Helse- og omsorgssektor

Betalingssatsar for abonnementsordning

Jf. «Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester» av 16.12.2011

1. Abonnementsordninga omfattar heimehjelp / praktisk bistand / buveiledning og heimevaktmeistertjenester.
Heimesjukepleie er gratis.
2. Abonnementsordninga blir gradert etter siste "pårekna inntekt" slik:

	Allmenn inntekt for husstanden i kroner	Abonnementspris kr pr. måned
Inntil 2G	0 – 193 766	210
2G-3G	193 767 – 290 649	691
3G-4G	290 650 – 387 532	1 171
4G-5G	387 533 – 484 415	1 720
Over 5G	484 416 →	2 236

Betalinga gjeld f.o.m. den første t.o.m. den siste i kvar måned.

Frå 01.05.18 vart grunnbeløpet (G) sett til 96 883 kroner.

3. Timepris er kr 210,- for heimehjelp / praktisk bistand / buveiledning eller heimevaktmeistertjenester dersom abonnementspris overstig sjølvkost for mottatte tenester pr. måned.
4. Ein kan søkje om fritak for betaling for ovannemnde tenester eller om redusert eigenbetaling. Det blir brukt same kriterium som ved tildeling av sosialhjelp, og kommunalsjef har fullmakt til å fråvike krav om eigenbetaling, eller endre betalingsatsar.

Betaling for opphald i institusjon

Betalingssatsane i pkt 1, 2, 3 og 4 er fastsette av sentrale myndigheiter i "Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester" av 16.12.2011 og omfattar ikkje kommunalt vedtak om betalingssatsar.

1. Korttidsopphald i inntil 60 døgn pr. kalenderår: Kr 165,- pr. døgn.
Same betalingssats gjeld for korttidsopphald på kommunal plass ved Hallingdal sjukestugu.
2. Dagopphald / nattopphald: Kr 85,- pr. døgn.
Dagopphald ved ergoterapien og dagsenter for eldre med hukommelsessvikt er gratis. Brukar skal berre betale for evt. mat.
3. Korttidsopphald over 60 døgn pr. kalenderår:
Eigendel etter forskrift av 16.12.11, d.v.s.:
 - 75 % av grunnbeløpet i folketrygda etter fråtrekk av fribeløp.
 - 85 % av inntekter utover grunnbeløpet i folketrygda etter fråtrekk av utlikna inntektsskatt.
 - Evt. forsørgjarfrådrag dersom bebuar har heimebuande ektefelle eller mindreårige born, eller er forsørgjar for born over 18 år.
4. Legebestemt innlegging i institusjon som øyeblikkeleg hjelp er fritatt eigendel.
5. Etteroppgjer innan 01.11 kvart år. For lite eller for mykje innbetalt blir fakturert / godskrive konto seinast i november.
6. Kommunen sin sjølvkost pr. sjukeheims plass (kurdøgnpris) er kr 2 680,- pr. døgn.

Betaling for hybel ved Ål helsesenter

Husleige for hybel ved Ål helsesenter:

Kr 3 443,- pr. måned inkl. straum
+ evt. kr 4 106,- pr. måned for alle måltid

Betaling for matombringning og middag i kafeteriaen

Matombringning:

Ein porsjon med dessert/suppe kr 87,-

Kafeteriaen:

Stor porsjon med dessert og kaffe kr 100,-

Liten porsjon med dessert og kaffe kr 90,-

Betaling for vaktmeistertjenester utanom abonnementsordninga

Dersom brukaren ikkje er innlemma i abonnementsordninga, gjeld timepris kr 210,- pr. time. Klypping av gras blir ikkje utført av heimevaktmeister.

Betaling for legetjenester

Takstar i samsvar med gjeldande forskrifter.

Betaling for fysioterapitenester

Takstar i samsvar med gjeldande forskrifter.
Alle må no betale for fysioterapibehandling.

Betaling for bruk av behandlingsbassenget på kveldstid

Kr 205,- pr. måned. Den som følgjer skal ikkje betale.

Betaling for bruk av treningshall

Kr 205,- pr. måned.

Treningshallen er berre tilgjengeleg for eigentrening i opningstida kl. 08.00-15.30.

Betaling for bruk av tryggingsalarm

Ål kommunestyre har vedtatt eigenbetaling for tryggingsalarm kr 291,- pr. måned. Brukarane må søkje om tenesta som er behovsprøvd.

Om ein blir einige om at det er føremålstenleg med tilknytning av røykvarslar, kostar det kr 64,- pr. måned pr. røykvarslar.

Betaling for støttekontakt og avlasting

Tenestene er gratis.

Betaling for psykiatrisk sjukepleie

Tenesta er gratis.

Betaling for bruk av Kårstugu / kafeteria

1. Lag og organisasjonar tilhøyrande i Ål kommune som arbeider for tiltak / velferd for eldre og funksjonshemma, får låne Kårstugu gratis. Det same gjeld dei som bur på institusjonen, og gravferd etter dei som har budd der.
Ved andre arrangement er prisen:
Kr 395,- for berre Kårstugu
Kr 548,- kroner for både Kårstugu og kafeteriaen.
2. Tilsette ved omsorgskontoret avgjer kva kategori arrangementet kjem inn under, og dei fakturerer leiga.
3. Leige-/låntakar må sjølv gjere avtale med dagleg leiar i kafeteriaen eller andre om ev. bestilling av mat.
Leigetakar tek sjølv oppvasken.
4. Dersom leigetakar må ha hjelp eller orientering frå husøkonom eller vaktmeister, skal det bli tatt betaling for medgått tid til ein timepris på kr 210,-.

Betaling for leige av legekontor

Kr 88,- pr. pasient.

1. Betaling gjeld for anna verksemd enn det som er heimla i fastlegeavtala mellom lege og kommune.
2. Eigenbetaling frå pasientar skal vera den same som fastsett i forskrifter.
3. Leige av legekontoret innbefattar ikkje hjelpepersonell og forbruksmateriell.
4. Leige av legekontoret skal vera avtala med avdelingsleiar.

Inntekter skal gå til innkjøp av forbruksmateriell, samt drift og vedlikehald av utstyr og dataanlegg.

Betaling for leige av fysikalsk avdeling

Kr 88,- pr. pasient.

1. Betaling gjeld for anna verksemd enn den kommunale fysioterapiverksemda.
2. Eigenbetaling frå pasientar skal vera den same som fastsett i forskrifter.
3. Leige av fysikalsk avdeling skal vera avtala med avdelingsleiar.

Inntekter skal gå til innkjøp av forbruksmateriell, samt drift og vedlikehald av utstyr og dataanlegg.

Bruk av treningssal til oppfølging av treningsopplegg ved fysikalsk avdeling:

- kr 88,- pr. pasient pr. time
- administrert av fysikalsk avdeling

Kultur

Betalingssatsar Prestegardslåven

Viser til k.sak 1/14 – felles betalingsatsar for kommunale grendehus.

Leigesatsar Ål kulturhus (gjeldande frå 01.01.2017)

Rådgevinge takstar:

STORESALEN (maks 350 plassar):

	Kommersiell aktør/	Lokale lag	Andre	Spesialpris
Kvardagar før kl 16.00	8.000,-	1.000,-	6.000,-	Etter avtale
Måndag/tysdag etter kl 16.00	15.000,-	1.000,-	8.000,-	Etter avtale
Onsdag/torsdag/fredag etter kl 16.00 og laurdag/sundag	15.000,-	Ikkje utleige normalt sett. Spesielle arrangement etter avtale.	8.000,-	Etter avtale

For all utleige, også spesialavtalene som nemnt under, gjeld fylgjande:

- Prisane inkluderer standard utstyr (som til dømes ein mikrofon og projektor)
- Personell utover dette er ikkje inkludert i prisane. Dersom det trengs personell til klargjering, innslepp, spesialoppsett på scena, teknisk assistanse eller liknande vert dette fakturert med kr 450,-/time per pers.
- Avansert lys/lyd-rigg vert prissett i kvart enkelt tilfelle.

Leige fleire dagar på rad gir ein rabatt på 30 % på leigeprisen frå dag to. Dette gjeld ikkje lokale lag/skule/kulturskule. Lokale lag/ skule/ kulturskule må vike når kulturhuset har andre leigetakarar som betalar fulle leigesatsar, eventuelt må dei betale full leigesats sjølve. Det vil bli avtalt ein rimeleg avbestillingsfrist.

SPESIALAVTALER STORESALEN:

Ål kommune (inkl. barnevernstenesta og PPT-tenesta)

Kommunale avdelingar i Ål kan låne salen gratis til møter på dagar/kveldar utan andre arrangement. På dagar med kinoframsyningar (onsdag, torsdag, fredag, laurdag, søndag), må salen kjøpast ut for kr. 3.000,- per tapte filmframsyning (normalt sett to framsyningar per kveld).

Interkommunale samarbeid

Pris etter satsar for «Andre».

Ål kulturskule

Ål kulturskule kan låne salen gratis på dagar/kveldar utan andre arrangement. På dagar med kinoframsyningar (onsdag, torsdag, fredag, laurdag, søndag), må salen kjøpast ut for kr. 3.000,- per tapte filmframsyning.

Ved billettarrangement i regi av Ål kulturskule på måndagar eller tysdagar (dagar utan kinoframsyningar) er leiga kr 3.500,- pluss billettgebyr etter kulturhuset si gjeldande avtale med billettsystemleverandør.

VESLESALEN (maks 95 plassar)

	Kommersiell aktør/	Lokale lag/foreninger/skole	Andre	Spesialpris
Kvardagar før kl 16.00	4.000,-	500,-	3.000,-	Etter avtale
Måndag/tysdag etter kl 16.00	5.000,-	1.000,-	3.500,-	Etter avtale
Onsdag/torsdag/fredag etter kl 16.00 og laurdag/sundag	6.000,-	Ikkje utleige normalt sett. Spesielle arrangement etter avtale.	4.000,-	Etter avtale

For all utleige, også spesialavtalene som nemnt under, gjeld fylgjande:

- Prisane inkluderer standard utstyr (som til dømes ein mikrofon og projektor)
- Personell utover dette er ikkje inkludert i prisane. Dersom det trengs personell til klargjering, innslepp, spesialoppsett på scena, teknisk assistanse eller liknande vert dette fakturert med kr 450,-/time per pers.
- Avansert lys/lyd-rigg vert prissett i kvart enkelt tilfelle.

Leige fleire dagar på rad gir ein rabatt på 30 % på leigeprisen frå dag to. Dette gjeld ikkje lokale lag/skule/kulturskule. Lokale lag/ skule/ kulturskule må vike når kulturhuset har andre leigetakarar som betalar fulle leigesatsar, eventuelt må dei betale full leigesats sjølve. Det vil bli avtalt ein rimeleg avbestillingsfrist.

SPESIALAVTALER VESLESALEN:

Ål kommune (inkl. barnevernstenesta og PPT-tenesta)

Kommunale avdelingar i Ål kan låne salen gratis til møter på dagar/kveldar utan andre arrangement. På dagar med kinoframsyningar (onsdag, torsdag, fredag, laurdag, søndag), må salen kjøpast ut for kr. 2.000,- per tapte filmframsyning (normalt sett to framsyningar per kveld).

Interkommunale samarbeid

Pris etter satsar for «Andre».

Ål kulturskule

Ål kulturskule kan låne salen gratis på dagar/kveldar utan andre arrangement. På dagar med kinoframsyingar (onsdag, torsdag, fredag, laurdag, søndag), må salen kjøpast ut for kr. 2.000,- per tapte filmframsying.

Ved billettarrangement i regi av Ål kulturskule på måndagar eller tysdagar (dagar utan kinoframsyingar) er leiga kr 2.500,- pluss billettgebyr etter kulturhuset si gjeldande avtale med billettsystemleverandør.

MØTEROM: TRUGEHOLU/GALLERI SYNINGEN/NESCH-MUSEET/SKÅLEN

	Pris	Pris for lokale lag og Ål kommune
<i>Dag fram til kl 16.00</i>	<i>Kr. 450/time</i>	<i>Kr. 0,-</i>
<i>Kveld etter kl 16.00</i>	<i>Kr. 2.000,-</i>	<i>Kr. 0,-</i>

**I desse romma trengs rigging av bord, stolar og eventuelt projektor/lerret, noko som er inkludert i ordinær pris. Lokale lag vil bli fakturert med kr 450,-/time per pers. for opprigg/ nedrigg av rom og eventuell teknisk hjelp.*

Ved billettarrangement betalar lokale lag leige og billettavgift som andre aktørar eller etter eiga avtale.

MØTEROM STUGU/DYNA/LESEHEMSEN:

	Pris med eksisterande bord, stolar og (på Lesehemsen) projektor	Spesialpris for lokale lag/foreiningar/skuler inkl. bord, stoler, projektor
	<i>Kr. 200/time,-</i>	<i>Kr. 400,-</i>

Ekstra arbeid med rigging av projektor/lerret og eventuell teknisk hjelp vert fakturert med kr 450,-/time per pers.

Billettprisar Ål Kommunale kino

<i>Billetttype</i>	<i>Web/ App i kr.</i>	<i>Skranke/telefon i kr.</i>
<i>Barn 2D</i>	<i>80</i>	<i>90</i>
<i>Barn 3D</i>	<i>110</i>	<i>120</i>
<i>Vaksen 2D</i>	<i>110</i>	<i>120</i>
<i>Vaksen 3D</i>	<i>140</i>	<i>150</i>
<i>Honnør 2D</i>	<i>90</i>	<i>100</i>
<i>Honnør 3D</i>	<i>120</i>	<i>130</i>

Byggforvaltningsavdelinga

Betalingsatsar for leige av idrettshall

K.sak 96/12

(leige auka med 2,5 % i forhold til 2012)

Hall med garderobar

	1/3	2/3	3/3
Innanbygds lag og organisasjonar:			
Trening pr.t. måndag – laurdag (Aldersbestemte grupper tom 18 år betalar ikkje halleige for trening)	103	135	202
Kampar/idr.stemne, pr.t. laurd/sund. (minimum 2 t. for oppmøte av vaktmeister)			400
Inntekstbringande tilstellingar			
Pr. heile kveld mån.-fred.			2 706
Pr. heile dag, mån.-fred.			4 057
Pr. heile kveld, laur. – sund.			6 764
Etter kl. 22.00, pr. time (Må avtalast med tilsynsvakt)			433
Utanbygds lag og organisasjonar (Interkommunale med adresse i Ål reknast som innanbygds)			
Trening pr. t. måndag-laurdag	135	236	337
Trening pr. heil kveld månd-fred.			946
Kampar/idr.stemne pr. t. laurd/sund. (min. 2 timar for oppmøte vaktmeister)			679

Skytebane med møterom

Innanbygds lag	
Trening pr.t. måndag - laurdag (Aldersbestemte grupper tom 18 år betalar ikkje leige for trening)	109
Tilskippingar/stemme pr. dag	1 081
Utanbygds lag:	
Trening pr.t. måndag - laurdag	202
Tilskippingar/stemme pr. dag	2 028

Trimrommet

Innanbygds lag:	
Trening pr.t. måndag - laurdag	134
Utanbygds lag:	
Trening pr.t. måndag - laurdag	272
Enkeltpersonar over 18 år	
Trening pr.kveld måndag - laurdag	37
Sesongkort, enkeltpersonar (halvt år)	1 218

Møterom i 2. høgda

For faste leigetakarar i Ål Idrettshall er leiga av møte-rommet gratis i den ordinære opningstida for hallen.

Pr. møte inntil 4 timar	134
Tillegg for helg pr.t.	48

Bruk av berre garderobe

Innanbygds lag	
Trening pr.t. måndag - laurdag	103
Utanbygds lag	
Trening pr.t. måndag - laurdag	202

Bruk av klatrevegg

Høgtidsdagar som ikkje fell på sundag blir rekna som sundag. Teknisk sjef kan forhandle om spesialleige for arrangement som går over fleire dagar.

Innanbygds lag	
Klatreklubben pr. t. måndag - laurdag	56
Andre pr.t. måndag - laurdag	103
Utanbygds lag	
Trening pr.t. måndag - laurdag	270
Leige av sceneelement.	
Leige pr. dag	50
Leige utover ein dag	27

Husleigesatsar i kommunale utleigebustader

K.sak: 72/14

Bustad	Leige pr. måned i kr.
Nedre Thoreplassvegen 1	3 483
Gamlevegen 51, 1. etg. m/carp.	6 321
Gamlevegen 51, u.etg.	4 634
Gamlevegen 27	7 393
Stavevegen 1. aust	6 513
Stavevegen 1. vest	6 513
Stavevegen 27, 1. etg.	6 718
Stavevegen 27, u. etg.	4 566
Stavin 7 A	7 418
Stavin 7 B	7 418
Stavin 12 A (8 A)	5 745
Stavin 12 B (8 B)	5 745
Stavin 12 C (8 C)	5 745
Stavin 12 D (8 D)	5 553
Stavin 12 E (8 E)	5 511
Stavin 12 F (8 F)	5 443
Stavin 9 A	6 718
Stavin 9 B	6 718
Stavin 11 A	7 500
Stavin 11 B	7 500
Strandalivegen 72, 1. etg. m/gar.	6 910
Strandalivegen 72, u.etg. m/gar.	5 841
Sundrevegen 81 leil. 302	8 133
Øvre Hago 7 B, leil. aust m/gar.	7 445
Øvre Hago 7 A, m/gar.	7 102
Øvre Ålsvegen 39, leil. 1	3 263
Øvre Ålsvegen 39, leil. 2	3 263
Øvre Ålsvegen 39, leil. 3	4 374
Øvre Ålsvegen 39, leil. 4	4 374
Øvre Ålsvegen 39, leil. 5	4 278
Øvre Ålsvegen 39, leil. 6	2 879
Øvre Ålsvegen 39, leil. 7	2 687

Husleigesatsar i kommunale omsorgsbustader

K.sak 95/15

Bustad	Leige pr. måned i kr.
Ylivegen 13, 1. etg. styrarbust.	5 251
Ylivegen 13, 2 etg. styrarbust.	5 251
Brattekakken 1 A	5 553
Brattekakken 1 B	5 553
Brattekakken 1 C	5 923
Brattekakken 1 D	6 047
Brattekakken 1 E	5 553
Brattekakken 1 F	5 923
Brattekakken 1 G	5 553
Brattekakken 1 H	5 553
Brattekakken 2 A	4 511
Brattekakken 2 B	4 511
Brattekakken 2 C	4 511
Brattekakken 2 D	4 305
Brattekakken 2 E	4 305
Brattekakken 2 F	4 305
Brattekakken 4 A	4 511
Brattekakken 4 B	4 511
Brattekakken 4 C	4 511
Brattekakken 4 D	4 305
Brattekakken 4 E	4 305
Brattekakken 4 F	4 305
Brattekakken 8 A	4 511
Brattekakken 8 B	4 511
Brattekakken 8 C	4 511
Brattekakken 8 D	4 511
Brattekakken 8 E	4 305
Brattekakken 8 F	4 305
Brattekakken 8 G	4 305
Brattekakken 14, 1. etg.	5 114
Brattekakken 14, 2. etg.	5 114
Prestegardsjordet 23	4 922
Prestegardsjordet 25	4 922
Prestegardsjordet 27 A	4 922
Prestegardsjordet 27 B	4 922
Prestegardsjordet 27 C	2 646
Prestegardsjordet 29	5 553
Prestegardsjordet 31	5 553
Prestegardsjordet 35 m/carp.	7 459
Prestegardsjordet 26 A1	6 060

Betalingssatsar 2019 Ål kommune

Prestegardsjordet 26 A2	6 060
Prestegardsjordet 26 B1	5 992
Prestegardsjordet 26 B2	5 992
Prestegardsjordet 26 B3	5 992
Prestegardsjordet 26 B4	5 992
Prestegardsjordet 26 B5	5 992
Prestegardsjordet 26 B6	5 992
Prestegardsjordet 26 A	2 303
Sundrevg. 114, hybel 1	3 479
Sundrevg. 114 hybel 2	3 479
Sundrevg. 114 hybel 3	3 479
Sundrevg. 114 hybel 4	3 479
Sundrevg. 114 hybel 5	4 098
Sundrevg. 114 hybel 6	3 479
Sundrevg. 114, hybel 7	3 479
Sundrevg. 114, hybel 8	4 098
Sundrevg. 37 A	4 703
Sundrevg. 37 B	4 703
Sundrevg. 37 C	4 305
Sundrevg. 37 D	4 305
Vesledalsvegen 5 A	5 142
Vesledalsvegen 5 B	4 703
Vesledalsvegen 7 A	5 142
Vesledalsvegen 7 B	4 703

Tretterud eldrebo	Leige pr. måned i kr.
Torpovegen 73 A	4 648
Torpovegen 73 B	4 648
Torpovegen 73 C	4 648
Torpovegen 73 D	4 648
Torpovegen 73 E	4 648
Leksvol	Leige pr. måned i kr.
Øvre Ålsvegen 41, leil.1	5 402
Øvre Ålsvegen 41, leil.2	5 402
Øvre Ålsvegen 41, leil.3	5 402
Øvre Ålsvegen 41, leil.4	5 402
Øvre Ålsvegen 41, leil.5	5 402
Øvre Ålsvegen 41, leil.6	5 402
Øvre Ålsvegen 41, leil.7	5 402
Øvre Ålsvegen 41, leil.8	5 402
Minnabu	Leige pr. måned i kr.
Sundrevegen 122 A – H 0101	6 669
Sundrevegen 122 A – H 0102	6 669
Sundrevegen 122 A – H 0201	6 669
Sundrevegen 122 A – H 0202	6 669
Sundrevegen 122 B – H 0101	6 669

Betalingsattsar 2019 Ål kommune

Sundrevegen 122 B – H 0102	6 669
Sundrevegen 122 B – H 0201	6 669
Sundrevegen 122 B – H 0202	6 669

Uppigarden (Ål helsesenter) Gnr/bnr 110/112	Leige pr. måned i kr.
Helsetunvegen 17 leil. A1	4 963
Helsetunvegen 17 leil. A2	4 963
Helsetunvegen 17 leil. A3	4 963
Helsetunvegen 17 leil. A4	4 963
Helsetunvegen 17 leil. A5	4 963
Helsetunvegen 17 leil. B	5 443
Helsetunvegen 17 leil. C	5 731
Helsetunvegen 17 leil. D1	5 580
Helsetunvegen 17 leil. D2	6 019
Helsetunvegen 17 leil.E	5 868
Helsetunvegen 17 leil. F	6 225
Helsetunvegen 17 leil. G	6 019
Helsetunvegen 17 leil. H	6 692

Nigarden (Ål helsesenter)	Leige pr. måned i kr.
Helsetunvegen 17. leil 690	6 778
Helsetunvegen 17. leil 700	6 778
Helsetunvegen 17. leil 710	6 778
Helsetunvegen 17. leil 720	6 778
Helsetunvegen 17. leil 730	6 778
Helsetunvegen 17. leil 740	6 778
Helsetunvegen 17. leil 750	6 778
Helsetunvegen 17. leil 760	6 778

Alle husleigesattsar er eksklusiv straum

VAR-Avdelinga

Gebyr vatn

Heimel i lov av 2012-03-16 nr. 12: Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg.

K.sak 77/18

Målt og stipulert forbruk kr 13,16 pr. m³

Stipulert forbruk:

Hytte	fastledd kr 2 763,-	stipulert 45 m ³ kr 592,-	totalt kr 3.355,-
Bueining inntil 35 m ²	fastledd kr 647,-	stipulert 45 m ³ kr 592,-	totalt kr 1.239,-
Bueining 35 til 80 m ²	fastledd kr 1.137,-	stipulert 80 m ³ kr 1.053,-	totalt kr 2.190,-
Bueining over 80 m ²	fastledd kr 1.626,-	stipulert 150 m ³ kr 1 .974,-	totalt kr 3.600,-

Arealberekning etter bruttoareal (BTA) i samsvar med NS3940

Bedrifter, bueiningar og andre abonnentar etter målt forbruk pr. eining:

Fastledd for sprinkelanlegg	kr 1.626,-	forbruk er gratis
Fastledd hytter	kr 2.763,-	forbruk kr 13,16 pr m ³
Fastledd klasse 1	0 - 80 m ³	kr 1.137,- forbruk kr 13,16 pr m ³
Fastledd klasse 2	80 - 150 m ³	kr 1.626,- forbruk kr 13,16 pr m ³
Fastledd klasse 3	151 - 300 m ³	kr 3.254,- forbruk kr 13,16 pr m ³
Fastledd klasse 4	301 - 500 m ³	kr 4.879,- forbruk kr 13,16 pr m ³
Fastledd klasse 5	501 - 1000 m ³	kr 8.133,- forbruk kr 13,16 pr m ³
Fastledd klasse 6	1001- 2000 m ³	kr 13.012,- forbruk kr 13,16 pr m ³
Fastledd klasse 7	2001- 3000 m ³	kr 19.518,- forbruk kr 13,16 pr m ³
Fastledd klasse 8	3001- 5000 m ³	kr 32.529,- forbruk kr 13,16 pr m ³
Fastledd klasse 9	5001- 8000 m ³	kr 48.797,- forbruk kr 13,16 pr m ³
Fastledd klasse 10	8001-11000 m ³	kr 81.324,- forbruk kr 13,16 pr m ³
Fastledd klasse 11	over 11000 m ³	kr 113.854,- forbruk kr 13,16 pr m ³
Målaravlesingsgebyr	kr 1.000,-	
Fastledd for tapping av store vassmengder	kr. 500,-	forbruk kr. 13,16 pr m ³

Tilkoplingsgebyr:

Bueining inntil 35 m² er gjennomsnitt rekna til 30 m²

Bueining større enn 35 m² og mindre enn 80 m² er gjennomsnitt rekna til 60 m²

Bueining over 80 m² er gjennomsnitt rekna til 100 m²

Ved utbyggingar der det er bare eit tilkoplingspunkt på kommunalt nett, og utbyggar betalar anleggstilskot som dekker alle kostnader kommunen har med tilkoplinga, kan det vurderast å ikkje ta tilkoplingsgebyr.

Låg sats, betalt refusjon eller på anna måte delteke i kostnadane med anlegget etter planar godkjent av Ål kommune

Pris pr. m² kr 99,-

Bueining inntil 35 m² kr 99,- x 30 = kr 2.970,-

Betalingssatsar 2019 Ål kommune

Bueining større enn 35 m ² og mindre enn 80 m ²	kr 99,- x 60	= kr 5.940,-
Bueining over 80 m ²	kr 99,- x 100	= kr 9.900,-
Næringsbygg: kr 99,-	Minstesats	kr 99,- x 100 = kr 9.900,-

Høg sats, ikkje betalt refusjon:

Pris pr. m ² kr 223,-		
Bueining inntil 35 m ²	kr 223,- x 30	= kr 6.690,-
Bueining større enn 35 m ² og mindre enn 80 m ²	kr 223,- x 60	= kr 13.380,-
Bueining over 80 m ²	kr 223,- x 100	= kr 22.300,-
Hytter	kr 223,- x 100	= kr 22.300,-
Næringsbygg:	kr 223,-	
	Minstesats	kr 223,- x 100 = kr 22.300,-

Faktorar for ulike arealtypar på næringsbygg:

Lager og garasjar utan vatn og avløp:	Faktor 0, ingen gebyr
Produksjonslokale, kontor, forretningar, verkstader, lager og garasjar:	
For areal 100- 1000 m ²	Arefaktor 0.5
For areal ut over 1000 m ²	Arefaktor 0.2
Personalrom/ velferdsrom:	Arefaktor 1

Minstegebyr for næringsbygg under 100 m² :

Låg sats:	kr 99 pr. m ² x 100 m ²	= 9 900 kr
Høg sats:	kr 223 pr. m ² x 100 m ²	= 22 300 kr

Høg sats for kvar einskild næringsbygg gjeld for stikkleidning inntil 30 m. Når stikkleidning er over 100 m gjeld låg sats. Mellom 30 og 100 m vert det berekna ei %-vis nedtrapping.

For bedrifter som brukar vatn i produksjonen og/ eller har avløpsvatn som avvik frå vanleg kommunalt avløpsvatn, skal det fastsetjast særskilt tilkoplingsgebyr og opprettast avtale med berekning av årsgebyr.

Ved utbyggingar der det er bare eit tilkoplingspunkt på kommunalt nett, og utbyggar betalar anleggstilskot som dekker alle kostnader kommunen har med tilkoplinga, kan det vurderast å ikkje ta tilkoplingsgebyr.

Alle arealberekningar etter NS 3940, bruttoareal.

Alle prisar er utan mva.

Gebyr avløp

Heimel i lov av 2012-03-16 nr. 12: Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg.

K.sak 78/18

Målt og stipulert forbruk kr 16,52 pr. m³

Betalingssatsar 2019 Ål kommune

Stipulert forbruk:

Hytte	fastledd kr 3.144,-	stipulert 45 m ³ kr 743,-	totalt kr 3.887,-
Bueining inntil 35 m ²	fastledd kr 734,-	stipulert 45 m ³ kr 743,-	totalt kr 1.477,-
Bueining 35 til 80 m ²	fastledd kr 1.294,-	stipulert 80 m ³ kr 1.322,-	totalt kr 2.616,-
Bueining over 80 m ²	fastledd kr 1.936,-	stipulert 150 m ³ kr 2.478,-	totalt kr 4.414,-

Bedrifter, bueiningar og andre etter målt forbruk pr. eining:

Hytter fastledd kr 3.144,- forbruk kr 16,52 pr m³

Bustadar og næring:

Fastledd klasse 1:	0-80 m ³	kr 1.311,-	forbruk kr 16,52 pr m ³
Fastledd klasse 2:	81-150 m ³	kr 1.873,-	forbruk kr 16,52 pr m ³
Fastledd klasse 3:	151-300 m ³	kr 3.746,-	forbruk kr 16,52 pr m ³
Fastledd klasse 4:	301-500 m ³	kr 5.619,-	forbruk kr 16,52 pr m ³
Fastledd klasse 5:	501-1000 m ³	kr 9.365,-	forbruk kr 16,52 pr m ³
Fastledd klasse 6:	1001-2000 m ³	kr 14.982,-	forbruk kr 16,52 pr m ³
Fastledd klasse 7:	2001-3000 m ³	kr 22.474,-	forbruk kr 16,52 pr m ³
Fastledd klasse 8:	3001-5000 m ³	kr 37.456,-	forbruk kr 16,52 pr m ³
Fastledd klasse 9:	5001-8000 m ³	kr 56.184,-	forbruk kr 16,52 pr m ³
Fastledd klasse 10:	8001-11000 m ³	kr 93.640,-	forbruk kr 16,52 pr m ³
Fastledd	over 11000 m ³	kr 131.096,-	forbruk kr 16,52 pr m ³

Tilkoplingsgebyr:

Bueining inntil 35 m² er gjennomsnitt rekna til 30 m²

Bueining større enn 35 m² og mindre enn 80 m² er gjennomsnitt rekna til 60 m²

Bueining over 80 m² er gjennomsnittrekna til 100 m²

Ved utbyggingar der det er bare eit tilkoplingspunkt på kommunalt nett, og utbyggar betalar anleggstilskot som dekker alle kostnader kommunen har med tilkoplinga, kan det vurderast å ikkje ta tilkoplingsgebyr.

Låg sats, betalt refusjon eller annan form for kostnadsdeltaking i leidningsanlegg godkjent av Ål kommune:

Pris pr. m² kr 85,-.

Bueining inntil 35 m² kr 85 x 30 = kr 2.550,-

Bueining større enn 35 m² og mindre enn 80 m² kr 85 x 60 = kr 5.100,-

Bueining over 80 m² kr 85 x 100 = kr 8.500,-

Næringsbygg: kr 85 pr. m²

Høg sats, ikkje betalt refusjon:

Pris pr. m² kr 255,-

Bueining inntil 35 m² kr 255 x 30 = kr 7.650,-

Bueining større enn 35 m² og mindre enn 80 m² kr 255 x 60 = kr 15.300,-

Bueining over 80 m² kr 225 x 100 = kr 25.500,-

Høg sats for kvar einskild bueining gjeld for stikkledning inntil 30 m. Når stikkledning er over 100 m gjeld låg sats. Mellom 30 og 100 m vert det berekna ei %-vis nedtrapping.

Hytter som for bueining over 80 m² kr 225 x 100 = kr 25.500,-

Næringsbygg:	
Inntil 100 m ²	kr 255 x 100 = kr 25.500,-
Større enn 100 m ²	kr 255 pr. m ²

Faktorar for ulike arealtypar på næringsbygg:

Lager og garasjar utan vatn og avløp: Faktor 0, ingen gebyr

Produksjonslokale, kontor, forretningar, verkstader, lager og garasjar:

For areal 100-1000 m² Arealfaktor 0.5

For areal ut over 1000 m² Arealfaktor 0.2

Personalrom/ velferdsrom: Arealfaktor 1.0

Minstegebyr for næringsbygg under 100 m²:

Låg sats: kr 85 pr. m² x 100 m² = 8 500 kr

Høg sats: kr 255 pr. m² x 100 m² = 25 500 kr

Høg sats for kvar einskild næringsbygg gjeld for stikkledning inntil 30 m. Når stikkledning er over 100 m gjeld låg sats. Mellom 30 og 100 m vert det berekna ei %-vis nedtrapping.

For bedrifter som brukar vatn i produksjonen og/ eller har avløpsvatn som avvik frå vanleg kommunalt avløpsvatn, skal det fastsetjast særskilt tilkoplingsgebyr og opprettast avtale med berekning av årsgebyr.

Ved utbyggingar der det er bare eit tilkoplingspunkt på kommunalt nett, og utbyggar betalar anleggstilskot som dekker alle kostnader kommunen har med tilkoplinga, kan det vurderast å ikkje ta tilkoplingsgebyr.

Alle arealberekningar etter NS 3940, bruttoareal.

Alle prisar er utan mva.

Renovasjon

Heimel i lov av 13.03.1981, nr. 6 om vern mot forureining og om avfall (forureiningslova).

K.sak 80/18

Bustadar

Renovasjon dunk (140 l)	kr 2 392,-
Renovasjon dunk (140 l) m/ godkjent kompostering	kr 1 914,-
Renovasjon dunk stor (240 l)	kr 3 588,-
Renovasjon dunk (240 l) m/ godkjent kompostering	kr 2 870,-
Lengre henteavstand (meir enn 5 meter)	kr 250,-
Renovasjon konteinar	kr 1 746,-
Renovasjon konteinar m/godkjent kompostering	kr 1 397,-

Hytter og stølar

Renovasjon hytte/støl – (konteinar)

Kr 1 239,-

Alle prisar er utan mva.

Gebyr for feiing og tilsyn

Heimel i §28 i lov av 01.07.2002, lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker, (Brann- og eksplosjonslova) og §7.5 i Forskrift om brannførebyggande tiltak og tilsyn gjeldande frå 01.07.2002 og sist endra 01.10.2015

K.sak 81/18:

- | | | |
|---|-------------|-------------|
| 1. Tilsynsgebyr: | kr. 1.313,- | pr. tilsyn |
| 2. Feiegebyr: | kr. 462,- | pr. pipeløp |
| 3. for pipe nr. 2 på samme tak | kr. 231,- | pr. pipeløp |
| 4. Gebyr for manglande melding før avtaletidspunktet om at det ikkje høver med tilsyn eller feiing ved 1. gongs varsel: | kr. 316 | |
| 5. Gebyr for manglande melding før avtaletidspunktet om at det ikkje høver med tilsyn ved 2. gongs varsel: | kr. 1313,- | |
| 6. Gebyr for manglande melding før avtaletidspunktet om at det ikkje høver med feiing ved 2. gongs varsel: | kr. 462,- | |
| 7. timesats for anna arbeid | kr. 667,- | |

Alle prisar er utan mva. Det er ikkje mva. på tilsyn.

Gebyr Slam

Heimel i forskrift om tømning av avløpsanlegg inkludert tette tankar og bestemningar om betaling av gebyr, fastsett av Ål kommunestyre 21. august 2019 (K-sak 8/19) med heimel i lov 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensningar og om avfall (forurensningsloven) § 26, § 34, § 37, § 79, § 83 og § 85, vedtek Ål kommunestyre fylgjande gebyr og gebyrsatsar for 2019:

K.sak 8/19

Pris - eller gebyr-tekst	Pris ekskl. mva.*)
Fastledd slamlegg (årleg)	100
Kr/pr. m ³ for slamavskillere/tette tanker/store anlegg o.l	320
Fastledd minirensanlegg (årleg)	200
Kr/pr. m ³ for minirensanlegg	320
Fastledd store anlegg (årleg)	600
Rensegebyr ved tette tanker/ekstra- og nødtømminger - pris pr. m ³	200

Traktor- /spesialbiltømming/liten bil	700
Oppmøtegebyr ved ekstratømminger	1460
Oppmøtegebyr ved naudtømminger	3660
Pr. m ³ ved ekstra- og naudtømminger	660
Ikkje utført ekstra- naudtømming	520

Alle prisar er utan mva.

Veg- og parkavdelinga

Pris for kommunal brøyting m.v. av private områder

K.sak 74/17

Snørydding utan bortkøyring/lemping:	kr 10,50 pr m ²
Snørydding med opplasting og bortkøyring	kr 21,00 pr m ²
Tillegg for kosting/feining	kr 10,50 pr m ²
Det vert rekna 25% mva i tillegg	

Utviklingsavdelinga

Pris på bustadtomter i kommunale felt

K-sak 82/18 (uendra sidan 2016)

Sundre-området *	Tekniske anlegg	kr 200 000 pr. tomt
« tillegg pr m ²		kr 40 pr. m ²
Kolbotnfeltet (byggsteg I) *	Tekniske anlegg	kr 270 000 pr. tomt
« tillegg pr m ²		Kr 40 pr m ²
Torpo-området *	Tekniske anlegg	kr 185 000 pr. tomt
« tillegg pr m ²		kr 40 pr. m ²
Leveld pr tomt uavhengig av storleik på tomta	Tekniske anlegg	kr 300 000 pr tomt
Votndalen *	Tekniske anlegg	kr 155 000 pr tomt
« tillegg pr m ²		kr 40 pr. m ²
Vats pr tomt uavhengig av storleik på tomta	Tekniske anlegg	kr 300 000 pr tomt

(*) Dette gjeld tomter opparbeidd før 2013. For nye område kan det vurderast differensierte prisar seinare.

For alle tomter kjem dette i tillegget i kr.

Tillegg for el. anlegg i jordkabel pr tomt:	7 370
Oppmåling	20 000
Tilkopling vatn - for 1 stk. bustadhus med 1 leilegheit over 80m ²	9 900
Tilkopling kloakk - for 1 stk. bustadhus med 1 leilegheit over 80m ²	8 500
Anleggstilskot straum	40 000

I tillegg kjem tinglysingsutgifter.

Pris ved sal av kommunale industri- og forretningstomter

K-sak 82/18 (uendra frå 2016)

Tekniske anlegg	kr 120 pr. m ²
-----------------	---------------------------

Fallvilt

K-sak 82/18 (uendra frå 2016)

Kilopris ved sal av kjøtt av fallvilt er 50 kr/kg eks. mva

Konsesjons- og delingssaker etter jordlova

Fastsett i medhald av forskrift om gebyrsatsar for behandling av konsesjons- og delingssaker fastsett av Statens landbruksforvaltning 14. desember 2011

Konsesjonssaker, enkle/kurante saker	2 000 kr
Konsesjonssaker, andre	5 000 kr
Delingssaker etter jordlova §12	2 000 kr

Det skal ikkje betalast gebyr når odelsberettiga søker konsesjon fordi dei ikkje skal oppfylle lovbestemt buplikt. Det same gjeld når kommunen sjølv er søker.

Forskrift om gebyr for tenester etter plan- og bygningslova i Ål kommune

Gebyra er vedteke av kommunestyret 23.06.2010 med heimel i § 33-1 i plan og bygningslova, Jf. LOV 2008-06-27 nr.71, og sist justert i k-sak 82/18.

1. Generelle reglar

1.1 Betalingsplikt

Alle som får utført tenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satsar og retningsliner som framgår av regulativet. Gebyrkravet vert retta mot tiltakshavar hvis vedkomande står som bestiller og elles mot rekvirent. Saksgebyr etter plan- og bygningslova skal betalast sjølv om søknaden skulle bli avslått.

1.2 Kva regulativ skal brukast

Gebyra skal utreknast etter det regulativet som gjeld den dato kommunen mottek ein

tilfredsstillande melding, søknad, eit komplett planframlegg, eller den dato kommunen gir pålegg i ei sak om ulovlege byggearbeid/tiltak etter plan- og bygningslova.

1.3 Betalingstidspunkt

Alle gebyr skal betalast til kommunen etter faktura. Betalingsfristen er 30 dagar etter fakturadato. Ved for sein betaling kan kommunen kreve eit purregebyr på 10 % av rettsgebyret. Må kommunen purre fleire gonger, skal kommunen i tillegg til purregebyr kreve morarente fastsett av kommunestyret i samsvar med årsbudsjettet.

Byggesaksgebyr skal vere betalt innan det gis igangsettingsløyve eller rammeløyve. Gebyr for delingsaker og dispensasjonssaker skal vere betalt før saka blir igangsett. Gebyr for planar, konsekvensutgreiingar og planendingar skal vere betalt før 1. gongs handsaming i det faste utvalet for plansaker. Gebyret per godkjent ny tomt i samsvar med stadfesta reguleringsplan skal betalast etter at planen er godkjent i kommunestyret.

1.4 Urimeleg gebyr

Kommunestyret delegerer til rådmannen å fastsette gebyret i den einskilde sak på grunnlag av dette regulativet. Rådmannen kan fråfalle gebyr i kurante småsaker, eller redusere gebyret når det verkar urimeleg i høve til det arbeid saka medfører. Dersom ein kunde av forskjellige årsakar har betalt for mykje gebyr, skal kommunen så snart tilhøvet er klarlagt attendebetalte for mykje betalt gebyr. Det kan ikkje krevjast rentetillegg av for mykje betalt gebyr.

1.5 Klage

Det er ikkje høve til å klage på kommunestyrets vedtak om gebyrregulativ, berre på einskildvedtak gjort i medhald av regulativet. Ved klage skal forvaltningslovas regelverk følgjast. Fylkesmannen er klageinstans.

1.6 Fritak for gebyr

Bygg- og anleggstiltak i regi av religiøse eller humanitære organisasjonar som vesentleg vert finansiert via innsamla midlar eller dugnadsinnsats. Fritak for gebyr etter dette punkt skal handsamast av Sektorutval for teknisk, næring og ressurs.

1.7 Avbrote arbeid

Når ein tiltakshavar/rekvirent trekker søknad eller på anna måte forårsakar at kommunens arbeid må avbrytast eller avsluttast før det er fullført, skal det betalast ein andel av tilhøyrande gebyr tilsvarande det kommunen har utført eller må utføre.

1.8 Udekka krav

Dersom Ål kommune har ei forfalt fordring overfor ein søkjar, skal ein eventuelt ny søknad ikkje handsamast før det udekte kravet er betalt eller det er stilt sikkerheit for kravet.

1.9 Endring av regulativet eller gebyrsatsane

Endringar av gebyrregulativet vert normalt vedteke i samband med kommunestyrets behandling av budsjettet for komande år.

1.10 Betaling etter medgått tid

For tenester som kommunen kan krevja betaling for i medhald av plan- og bygningslova og delingslova, og som ikkje er spesifisert i regulativet, kan kommunen krevja gebyr på basis av medgått tid. Timesatsen er kr 940 timen for kontorarbeid og kr 1020 timen for feltarbeid.

1.11 Ulovligheitsoppfølging

Føretak kan ileggast overtredelsesgebyr inntil angitte beløpsgrenser jf. § 32-8 Overtredelsesgebyr og §§ 16-1 og 16-2 i byggesaksforskrifta.

2. Tiltakssaker (bygge- og anleggssaker)

2.1 Ein søknad etter pbl. § 20-1 omfattar:

- førehandskonferanse
- kartgrunnlag
- nabooversikt
- samarbeid med andre styresmakter
- tilsyn i utvalde saker
- rammeløyve
- igangsettingsløyve, (sjå pkt. 2.3)
- utarbeiding av ferdigattest
- registrering på kart og i matrikkelen

2.2 Tiltak som krev søknad og løyve i medhald av plan- og bygningslova § 20-1

Nr	§ i plan- og bygningslova §20-1	Eitt-trinns- og rammesøknad
	Søknad	
1	§20-1 a) Nybygg, bustad og hytte	11 700
2	§20-1 a) Anneks, tilbygg, påbygg og underbygning, uthus >70 m2	6 770
3	Tillegg pr. brukseining ved fleire brukseiningar	1 850
4	Gjerde	1 230
5	Næringsbygg	0
a.	Bygd areal (jfr norsk standard) inntil 100 m2	10 570
b.	Bygd areal (jfr norsk standard) 101-200 m2	16 400
c.	Bygd areal (jfr norsk standard) 201-300 m2	20 300
d.	Deretter pr påbegynt 100 m2	2 770
e.	I særskild tidkrevjande byggesaker og delingsaker etter plan- og bygningslov og jordlov kan gebyr reknast etter medgått tid til synfaring kr 1100 pr time og sakshandsaming kr 1000 pr time	
f.	Felles for alle byggemeldte og meldingspliktige bygg: Viss det ikkje vert sendt inn måledata for endeleg plassering av bygget saman med ferdigmelding, må tiltakshavar koste slik innmåling etter rekning.	
g.	Purregebyr for søknad om mellombels bruksløyve eller ferdigattest	1 410
6	§20-1 b) søknadspliktig rehabilitering av eldstad eller pipe	0
7	§20-1 b) vesentlig endring eller vesentlig reparasjon eller installasjon	3 800
8	§20-1 c) fasadeendringer	3 800
9	§20-1 d) bruksendring eller vesentlig utvidelse	3 800
10	§20-1 e) riving av tiltak,	3 800

11	§20-1 f) oppføring, endring eller reparasjon	3 800
12	§20-1 g) oppdeling eller sammenføring	3 800
13	§20-1 h) oppføring av innhegning mot veg	3 800
14	§20-1 i) plassering av skilt og reklameinnretninger	3 800
15	§20-1 j) plassering av midlertidige bygninger	3 800
16	§20-1 k) vesentleg terrenginngrep,	3 800
17	§20-1 l) anlegg av veg, parkeringsplass, landingsplass	3 800
18	§20-1 m) oppretting av ny grunneigedom (utan dispensasjon) i samsvar med godkjent reguleringsplan	3 800

2.3 Fleirtrinns handsaming

19	Pr. igangsettingsløyve utover fyrste igangsettingsløyve eller rammeløyve	1 950
----	--	-------

2.4 Tiltak som krev søknad og løyve og som kan forestås av tiltakshavar § 20-2, a,b,c og d

20	Mindre tiltak på bebygd eiendom §20-4	2 570
21	Mellombels bygningar, konstruksjonar eller anlegg som nemnt i §v 20-1 fyrste ledd bokstav j) og som ikke skal plasseres for mer enn 2 år	3 490
22	Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan utførast av tiltakshavar	2 870
23	Driftsbygningar i landbruket § 20-2, b	5 800
24	Driftsbygningar i landbruket § 20-2, b, tilbygg	3 400

2.6 Dispensasjon etter pbl. § 19

Gebyr etter pkt. 2.2 kjem som tillegg.

28	Dispensasjon fra kommuneplan, reguleringsplan, bebyggelsesplan eller forskrifter i plan- og bygningslova der saka må sendast til ekstern uttale	14 360
29	Dispensasjon i saker som ikkje skal til ekstern uttale	4 820

2.7 Søknad som utløyer krav om skred/ras/flomvurdering

30	Dekking av utgift til katlegging og vurdering av skred-, ras- og/eller flomfare i område der Ål kommune har innhenta slik utgreiing forskrifter i plan- og bygningslova der saka må sendast til ekstern uttale	5000
----	--	------

3 Plansaker (§12-3)

Ei komplett handsaming av planframlegg omfattar:

- Forhåndskonferanse
- 1. gongs handsaming i planutvalget
- kunngjøring av offentlig ettersyn
- oversending til ansvarlege styresmakter
- orientering til grunneigarar og partar
- 2. gongs handsaming i planutvalet og vidare i kommunestyret
- kunngjering av vedteke plan og oversending til fylkesmannen og fylkeskommunen
- orientering til grunneigarar og rettshaverar om vedteken plan

Plandata skal leverast på digital form på oppdatert kartgrunnlag. Vektordata skal leverast etter siste SOSI-standard gjeldende på leveringstidspunktet og miljøverndepartementets rettleiar for digitale reguleringsplanar. Presentasjonsdata leveres på PDF-format og som papirkopiar i 10 stk, eller avtalt antall.

30	Basisgebyr for behandling av plansaker, detaljregulering § 12-3	46 170
31	Når planframlegget er godkjent i kommunestyre, skal det i tillegg betalast for kvar eining (bustadhus, fritidshus) eller kr 3,30 pr m2 BYA (fotavtrykket) for utbygging av forretning og/eller kontorlokale eller kr 9 230,- for planar som ikkje kan utreknast etter tal tomter eller einingar.	6 160
32	Endring av detaljregulering/reguleringsplan etter § 12-14	11 290
33	Avklaring av rammer som er uavklart i høve til lov, forskrift, overordna plan eller vedtak. Jf delegasjonsreglement for politisk behandling.	11 290
34	Forelegging av planer for formannskap, i samsvar med § 12-8. Er aktuell når reguleringsføremålet er i strid med overordna plan	46 170
35	Utgifter til annonsering av igangsetjing av planarbeidet og utgifter til særlege undersøkingar som er naudsynte for utarbeiding av planen, skal dekkast av tiltakshavar. (T.d. kulturminneregistrering, støyvurdering, undersøking av grunntilhøve m.m.)	
38	I tillegg til gebyra over vert det irekna eit tilleggsgebyr dersom plan/planframlegg og/eller føresegnene ikkje er levert i eit slikt digitalt format som det er spesifisert at kommunen ynskjer i oppstartmøtet for å dekke utgiftene med naudsynt retting/konvertering av kartdata.	

3.1 Konsekvensutgreiing

39	Når kommunen er godkjenningsmynde for søkjars konsekvensutgreiing, jf. Kap. 4 i PBL, vert gebyr betalt etter medgått tid og eventuelle utgifter kommunen har hatt til fagkyndig hjelp. Minstegebyr	5 640
----	--	-------

Gebyrregulativ for forvaltningsoppgåver etter Matrikkellova

VEDTEKE I ÅL KOMMUNESTYRE 21.1.10 SAK 06/10 OG SIST REVIDERT I K-SAK 82/18

Dette gebyrregulativet gjeld frå 01.01.2019

Gebyr for arbeid etter matrikkellova (Lova § 32, forskriftene § 16) vert fastsett som fylgjer:

1 Oppretting av grunneigedom, festegrunn og anleggseigedom

1.1 Oppretting av grunneigedom og festegrunn*)

For forretning over størresamanhengande areal til landbruk, Fritids- og andre almennyttige føremål skal det betalast 50%

areal frå 0 – 500 m ²	8 200
areal frå 501 – 1000 m ²	14 360
areal frå 1001 – 2000 m ²	20 520

	areal frå 2001 m ² – auke pr. påbegynt da.	1 210
1.2	Dersom ein deler frå 5 eller fleire parsellar i same forretning, skal ein betale kr. _____pr. parsell frå fyrste parsell.	
1.3	Oppretting av grunneigedom over 100 da Ingen merking eller måling	5 340
1.4	Kontorforretning	5 340
1.5	Oppmåling av uteareal på eigarseksjon Gebyr for oppmåling av uteareal pr. sak areal frå 0 – 500 m ² areal frå 501 – 1000 m ² areal frå 1001 – 2000 m ² Samla areal frå 2001 m ² – auke pr. påbegynt da.	8 200 14 360 20 520 1 210
1.6	Oppretting av anleggseigedom Gebyr som for oppretting av grunneigedom. volum frå 0 – 2000 m ³ volum frå 2001 m ³ – auke pr. påbegynt 1000 m ³ .	8 200 1 820
1.7	Registrering av jordsameige Gebyr for registrering av eksisterande jordsameige vert fakturert etter medgått tid. Minstegebyr	1 820
1.8	Tilleggsgebyr for oppretting av matrikkeleining utan fullført oppmålingsforretning Viser til 1.1, 1.2, 1.5 og 1.6.	2 260
1.9	Avbrot i oppmålingsforretninga eller matrikuleringa Ein skal bruke 1/3 av gebyrsatsane etter pkt.1, dersom saka blir trekt før ho er gjort ferdig, eller at saka blir avvist, eller at ein ikkje kan matrikkelføre ho på grunn av endringar i heimelsforhold eller av andre grunnar ikkje kan gjera ho ferdig.	
2	Grensejustering	
2.1	Grunneigedom, festegrund og jordsameige Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eigedomar justerast med inntil	

5 % av egedomen sitt areal. Maksimalgrensa er satt til 500 m². Ein kan ikkje frådele

areal frå ein egedom som i sum overstig 20 % av egedomen sitt areal før justeringa.

For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklassar gjelde.

areal frå 0 – 250 m² KR 5 340

areal frå 251 – 500 m² KR 8 200

2.2 Anleggseigedom

For anleggseigedom kan volumet justerast med inntil 5 % av anleggseigedomens sitt

volum, den maksimale grensa er satt til 1000 m³

volum frå 0 – 250 m³ KR 5 340

volum frå 250 – 1000 m³ KR 8 200

3 Arealoverføring

3.1 Grunneigedom, festegrund og jordsameige

Ved arealoverføring skal ein gjennomføre oppmålingsforretning og tinglysing.

Arealoverføring utløyser dokumentavgift.

Dette gjeld ikkje arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

areal frå 0 – 250 m² KR 17 400

areal frå 251 – 500 m² KR 20 520

arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m² fører med seg ei auke av gebyret på KR 5 340

3.2 Anleggseigedom

For anleggseigedom kan volum som skal overførast frå ei matrikkeleining til ei anna

ikkje vera registrert på ei tredje matrikkeleining. Volum kan berre overførast til ei matrikkeleining dersom vilkåra for samanføyning er til stades.

Matrikkeleininga skal utgjera eit samanhengande volum.

volum frå 0 – 250 m³ KR 17 400

volum frå 251 – 500 m³ KR 20 520

volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m³ fører med seg ei auke av gebyret på KR 5 340

04 Grensepåvising

4.1 Klarlegging av eksisterande grense der grensa tidlegare er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil 2 punkter KR 2 670

For overskytande grensepunkt, pr. punkt KR 820

- 4.2 Klarlegging av eksisterande grense der grensa ikkje tidlegare er koordinatbestemt eller klarlegging av rettar**
- | | |
|---|----------|
| For inntil 2 punkter | KR 5 340 |
| For overskytande grensepunkt, pr. punkt | KR 1 850 |
- Gebyr for klarlegging av rettar vert fakturert etter medgått tid.
- 5 Privat grenseavtale**
- | | |
|---|----------|
| Gebyr vert fastsett etter medgått tid, og minstesats er | KR 1 850 |
|---|----------|
- 6 Seksjonering/reseksjonering av eigedom)**
- | | |
|---|-----------|
| Seksjonering av nybygg 1-4 seksjonar | Kr 8 000 |
| Seksjonering av nybygg 5-10 seksjonar | Kr 10 000 |
| Seksjonering av eksisterande bygg og reseksjonering | Kr 10 000 |
| Tillegg pr ny seksjon | Kr 250 |
| Oppheving av seksjonering | Kr 5 000 |
- Gebyret skal vera betalt før kravet om seksjonering / reseksjonering vert handsama. Dersom det ikkje vert gjeve løyve til seksjonering skal gebyret for tinglysing og halve gebyret for seksjonering betalast attende.
- 7 Gebyr for matrikkelbrev**
- | | |
|---------------------------|--------|
| Matrikkelbrev <10 sider | kr 175 |
| Matrikkelbrev >= 10 sider | kr 350 |
- 8 Timepris for medgått tid**
- Timepris for medgått tid blir rekna etter fylgjande satsar:
- | | |
|----------------|----------|
| - feltarbeid | kr 1 820 |
| - kontorarbeid | kr 1 000 |
- 9 Urimeleg gebyr**
- Dersom gebyret openbart er urimeleg i forhold til dei prinsipp som er lagt til grunn, og det arbeidet og dei kostnadane kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/ho har gjeve fullmakt, av eige tiltak fastsetje eit passende gebyr. Fullmaktshavar kan under same føresetnader og med bakgrunn i grunngeve søknad frå den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsetje eit redusert gebyr.
- 10 Betalingstidspunkt**
- Kommunen vedtek at gebyret kan krevjast inn forskotsvis.
- 11 Forandringar i grunnlaget for matrikkelføring av saken**
- Dersom rekvirenten i løpet av saka gjer endringar i grunnlaget for matrikkelføringa av saka, vert gebyret oppretthalde.
- 12 Tidsfrist for gjennomføring av saker**

Dersom kommunen ikkje held fristen for oppmålingsforretning eller matrikkelføring, skal gebyret avkortast etter reglene i §§ 18 og 19 i forskrift om eigedomsregistrering.

Avkortning av gebyr gjeld ikkje for utskrivning av matrikkelbrev, jamfør 4. ledd. Dersom kommunen krev forskotsbetaling, skal avkorta gebyr tilbakebetalast så snart fristane er utgått. Fristane gjeld ikkje i perioden 15. oktober til 15. mai i Ål kommune.

13 **Betalingsvilkår**

- Betaling skjer etter det regulativ som gjeld på rekvisisjonstidspunktet, dvs den dato søknaden er registrert inn hjå Ål kommune. Dersom den som rekvirerer ynskjer å utsetje oppmålingsforretninga, vert gebyr rekna etter satsane det året oppmålinga blir gjort.
- Gebyrsatsane inkluderer bilgodtgjersle og administrasjonsutgifter.
- Tinglysingsgebyr etter gjeldande sats blir lagt til gebyret. (pr 1.1.2017 er det kr. 525,-)
- Meirverdiavgift vert ikkje rekna ved innkrevjing av gebyra (jf skattedirektørens rundskriv av 6. mars 1970 til skatteinspektørane).

Eigedomsopplysningar (Eigedomsmeklarlova)

K.sak /18

- a) Gebyrsats for innhenting av eigedomsopplysningar ubebygd tomt (pr gbnr) kr 2 410
tillegg pr ekstra gbnr (gjeld ikkje matrikulerte rettar t.d. fiskerett) kr 1 770
Gebyrsats for innhenting av eigedomsopplysningar bebygd tomt (pr gbnr) kr 2 930
- b) Kart til plan- prosjekterings- og dokumentasjonsarbeid.
Salspris skal vera i samsvar med gjeldande avtale inngått med Statens Kartverk med fleire (Geovekst-avtala)
I tillegg kjem 25% mva

Gebyrsatsar for avløpsanlegg

K-sak: 82/18 (uendra frå 2016)

Gebyra dekkjer handsaming av løyve etter "Forskrift om begrensning av forurensing", handsaming etter eventuelle lokale forskrifter og handsaming av avløpsanlegg etter Plan og Bygningslova. Gebyra dekkjer kontrolltiltak og tilsyn for å sikre at forskriftene, eller vedtak i medhold av forskriftene, vert helde. Tilsynet dekkjer vidare nødvendige synfaring under handsaming av slike saker.

Betalingssatsar 2019 Ål kommune

Gebyra dekkjer eitstegs løyve etter plan- og bygningslova, men ikkje tilsyn med drift av slike anlegg

1.	Anlegg 0 - 15 PE	
a)	1 brukseining	Kr 5 150
b)	Større anlegg (under 15 PE)	Kr 7 730

2.	Anlegg 16 - 1000 PE	
a)	16 - 300 PE	Kr 7 730 + kr 62 pr PE
b)	Over 300 PE	Kr 25 750

Gebyra under pkt. 2 dekkjer ikkje kostnader ved annonsering av slike anlegg. Slike kostnader må tiltakshavar sjølv dekkje.