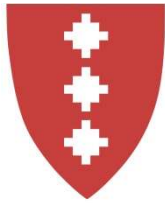


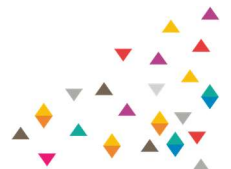
Innkjøpsstrategi for Ål kommune 2020-2024

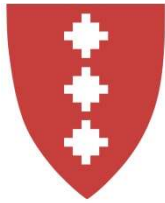


ÅL KOMMUNE

1. Innhald

1. Innhald	2
2. Innleiing.....	3
3. Mål	4
4. Overordna mål – Bidra til gode tenester og verdiskaping for kommunen, og sørge for effektiv bruk av samfunnet sine ressursar.	4
4.1 Delmål 1 – Kompetanse og kvalitet	4
4.2 Delmål 2 – Effektiv ressursbruk.....	5
4.3 Delmål 3 – Digital og effektiv	5
4.4 Delmål 4 – Samfunnsansvar	6
5. Strategi for innkjøpsarbeidet	6





ÅL KOMMUNE

2. Innleiing

Ål kommune utførte i 2019 innkjøp av varer og tenester for 190 millionar, noko som utgjer 29% av det årlege budsjettet. Av dette utgjer 100 millionar investeringar innan bygg og anlegg.

Innkjøps-, teneste og rammeavtaler som blir inngått er viktige for kommunen, dei tilsette, leverandørane og brukarane av kommunale tenester. Med dette følgjer eit ansvar om å opptre som ein samfunnsbevisst og profesjonell innkjøpar og sørge for effektiv bruk av samfunnet sine ressursar. Samtidig ynskjer kommunen å bruke innkjøpa som eit bevisst og strategisk verktøy for å bidra til samfunnsansvar, næringsutvikling og innovasjon.

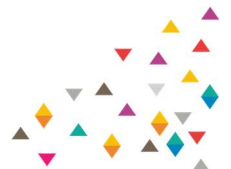
Innkjøp er strategisk viktig og skal vere med på å sikre kommunen sine mål. I ein del tilfelle er det ein direkte samheng mellom kvaliteten på dei innkjøpa som blir gjort og på tenestene som kommunen leverer.

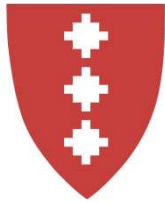
Ål kommune har ikkje tidlegare hatt ein strategi for innkjøp. I arbeidet med strategien er det gjennomført ein gjennomgang av organisering, kompetanse og økonomi. Gjennomgangen viser at Ål kommune treng ei heving av kompetanse og eit tydelegare rammeverk for innkjøp.

Ål kommune sin strategi for innkjøp er knytt til på Kommuneplan for Ål kommune 2015-2027. Kommuneplanen har som overordna mål: «Ål vil vera eit berekraftig lokalsamfunn, økonomisk, sosialt og miljømessig» og «Ål skal vidareutvikle gode og lønsame arbeidsplassar». Overordna mål for næringsutvikling er: «Å utvikle Ål sine fortrinn, styrke eksisterande næringsliv og bidra til at det vert skapt nye arbeidsplassar».

Ål kommune sin strategi for innkjøp er knytt til strategien for innkjøp for kommunane i Hallingdal som har som sitt hovudmål: «Kommunene i Hallingdal skal være profesjonelle og samfunnsbeviste innkjøpere som tilrettelegger for en effektiv ressursutnyttelse».

Ål kommune skal igjennom sine innkjøp bidra til å redusere miljøbelastninga ved å etterspørje meir miljø- og klimavenlege produkt og tenester.





ÅL KOMMUNE

3. Mål

Innkjøpsstrategien skal bygge på Ål kommune sin hovudstrategi og definere overordna tankar og åtferd ved innkjøp. Innkjøpsstrategien skal gje eit felles grunnlag for gjennomføring av innkjøp og sikre effektiv ressursbruk. Ål kommune skal gjennomføre innkjøp på ein profesjonell måte, i tråd med lov og forskrift, og basert på Anskaffelseslova § 4 sine fem grunnprinsipp; «Konkurransse, likebehandling, etterprøvbarhet, forutberegnelighet og forholdsmessighet».

Strategien gjeld for alle innkjøp som blir gjennomført i kommunen på tvers av administrative einingar. Den gjeld i alle fasar av innkjøpsprosessen, frå planlegging til utlysing. Alle tilsette har eit felles ansvar for å bidra til at Ål kommune lykkast med å gjennomføre måla sine.

4. Overordna mål – Bidra til gode tenester og verdiskaping for kommunen, og sørge for effektiv bruk av samfunnet sine ressursar.

Ål kommune sine innkjøp skal bidra til gode tenester og verdiskaping, og sørge for ein effektiv bruk av samfunnet sine ressursar. Innkjøpa skal skape tillit til Ål kommune som ein profesjonell og samfunnsbevisst innkjøper.

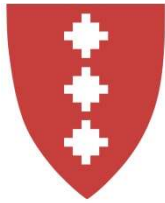
4.1 Delmål 1 – Kompetanse og kvalitet

Ål kommune sine innkjøp skal være basert på konkurranse og skal sikre at hensynet til «likebehandling, etterprøvbarhet, forutberegnelighet og forholdsmessighet» blir ivaretatt i gjennom heile innkjøpsprosessen. Ål kommune skal gjennom å bygge kompetanse og kultur bidra til å utvikle felles tenking og åtferd i innkjøpsarbeidet. Ål kommune skal ha fokus på styring, kontroll og oppfølging av innkjøpa sine.

Tiltak:

- Etablering av ein innkjøpsstrategi.
- Utarbeide innkjøpsreglement og innkjøpsrettleiar.
- Etablere rutinar for tettare oppfølging av alle inngåtte kontraktar.





ÅL KOMMUNE

- Heve kompetansen på innkjøp i organisasjonen og sørge for at alle som utfører innkjøp har grunnleggjande kompetanse innan offentlege innkjøp.
- Auke kompetansen og bruken av konkurransegjennomføringsverktøy (KGV).
- Etablere hensiktsmessig samhandling med involverte etatar og avdelingar i innkjøpsarbeidet.

4.2 Delmål 2 – Effektiv ressursbruk

Kommunen gjennomfører fleire store enkeltinnkjøp i løpet av eit år. Det er viktig å sjå innkjøp i samheng med total ressursbruk i organisasjonen. Å gjennomføre gode innkjøpsprosessar, som sikrar konkurranse og rett behovsdekning, sparar ressursar og gir betre tenesteproduksjon. Det er viktig å ha ei enkelt tilgjengeleg avtaleportefølje som gir økonomisk gevinst gjennom standardisering, effektivisering og samordning av innkjøpa.

Tiltak:

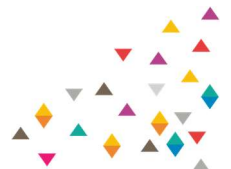
- Få betre oversikt og etablere lett tilgjengeleg informasjon om gjeldande kontraktar, avtaler, vilkår og retningslinjer.
- Forenkle innkjøpsprosessen ved fornuftig bruk av rammeavtaler og eHandel.
- Størst mogeleg bruk av faktura i elektronisk format (EHF).
- Etablere hensiktsmessig samarbeid med andre kommunar.

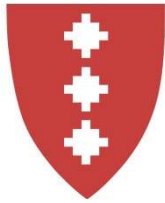
4.3 Delmål 3 – Digital og effektiv

Ål kommune sine innkjøp er kjenneteikna av effektivitet og at regelverket vert følgt.

Tiltak:

- Auke bruken av elektronisk konkurransegjennomføringsverktøy (KGV).
- Sørge for at KGV har enkelt tilgjengelege og oppdaterte rutinar, rettleiarar, malar og verktøy til bruk i innkjøpsprosessen.
- Auka bruk av eHandel.
- Sørge for at informasjon om gjeldande avtaler, vilkår og retningslinjer er lett tilgjengelig på nett.





ÅL KOMMUNE

4.4 Delmål 4 – Samfunnsansvar

Kommuneplan for Ål kommune 2015-2027 har som overordna mål for næringsutvikling: «Å utvikle Ål sine fortrinn, styrke eksisterande næringsliv og bidra til at det vert skapt nye arbeidsplassar». Delmåla: «Stimulere til at næringslivet kan tileigne seg naudsynt og relevant kompetanse» og «ta initiativ til og støtte samarbeid og nettverksbygging mellom næringslivet og det offentlege».

Ål kommune sin innkjøpsstrategi skal, innanfor dei rammene som regelverket gir, leggje til rette for deltaking frå lokalt næringsliv. Ål kommune skal gjere lokalt næringsliv betre i stand til å koma med konkurransedyktige tilbod.

Tiltak:

- Auke dei lokale leverandørane sin kunnskap og kompetanse om offentlege innkjøp.
- Finne og utvikle arenaer for å møte næringslivet.
- Stille krav til leverandørane som er forholdsmessige, relevante for leveransen og ikkje urimelig høge.
- Dele opp store innkjøp der det er høveleg.
- Leggje vekt på andre kriterier enn pris.

Ål kommune skal gjennom sine innkjøp forsøke å redusere miljøbelastninga ved å etterspørje meir miljø- og klimavenlege produkt og tenester.

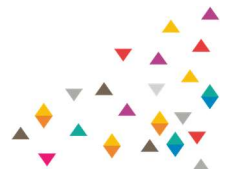
Tiltak:

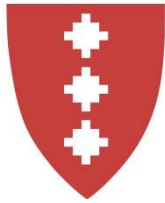
- Ål kommune skal aktivt bruke miljøsertifisering, merkeordningar og miljøleingsystem i kvalifikasjonskrav, kravspesifikasjonar, tildelingskriterie og kontraktvilkår til innkjøpa.
- Ål kommune skal arbeide for å redusere frakt og emballasje.

5. Strategi for innkjøpsarbeidet

For å sikre gode innkjøp skal Ål kommunen:

- Nytte innovative innkjøp som strategi og metode i utvalte innkjøpsprosessar.
- Oppnå gode avtalar gjennom gode innkjøpsprosessar.
- Syte for at alle som gjer innkjøp i kommunen er kjent med kommunen sin innkjøpsstrategi, gjeldande lovverk og har grunnleggjande kompetanse om innkjøp.





ÅL KOMMUNE

- Ha høg kompetanse innan innkjøpsfaget og arbeide for auka kompetanse på offentlege innkjøp i kommunen.
- Ha gode rutinar for oppfølging av inngåtte avtalar.
- Sikre lojalitet til inngåtte rammeavtalar.

For å lykkas med å implementere strategien er det behov for:

- At innkjøpsstrategien er forankra frå topp til botn i organisasjonen.
- At alle innkjøp blir gjennomført i høve til gjeldande regelverk og interne rutinar, og at kontraktar blir etterlevd.
- At det er ressursar tilgjengelege til utvikling og gjennomføring av forbetringstiltak.

Dette blir gjort gjennom å:

- Utnytte kompetanse hjå ressurspersonar i etatar som alt gjennomfører innkjøpsrelaterte oppgåver.
 - Forenkle og effektivisere sakshandsaming.
 - Legge til rette for å nytte eksterne ressursar ved behov.
 - Gjennomføre digitale innkjøpsprosessar.
- At informasjon om strategien blir kommunisert ut til heile organisasjonen.

