

**Betalingssatsar**

**Ål kommune**

**2020**

**Versjon 1 - 2020**

  ****

Innhald

[Oppvekstsektor 4](#_Toc30762386)

[Foreldrebetaling kulturskule 4](#_Toc30762387)

[Betalingssatsar for barnehageplass 4](#_Toc30762388)

[Betalingssatsar for skulefritidsordninga/SFO 5](#_Toc30762389)

[Betalingssatsar for vaksenopplæring – framandspråklege 6](#_Toc30762390)

[Betalingssatsar for utleige av skulebygg/kommunale utleigerom 6](#_Toc30762391)

[Betaling for tenester på helsestasjon 7](#_Toc30762392)

[Helse- og omsorgssektor 8](#_Toc30762393)

[Betalingssatsar for abonnementsordning 8](#_Toc30762394)

[Betaling for opphald i institusjon 9](#_Toc30762395)

[Betaling for hybel ved Ål helsesenter 9](#_Toc30762396)

[Betaling for matombringing og middag i kafeteriaen 9](#_Toc30762397)

[Betaling for vaktmeistertenester utanom abonnementsordninga 9](#_Toc30762398)

[Betaling for legetenester 9](#_Toc30762399)

[Betaling for fysioterapitenester 10](#_Toc30762400)

[Betaling for bruk av behandlingsbassenget på kveldstid 10](#_Toc30762401)

[Betaling for bruk av treningssal 10](#_Toc30762402)

[Betaling for bruk av tryggingsalarm 10](#_Toc30762403)

[Betaling for støttekontakt og avlasting 10](#_Toc30762404)

[Betaling for psykiatrisk sjukepleie 10](#_Toc30762405)

[Betaling for bruk av Kårstugu / kafeteria 10](#_Toc30762406)

[Betaling for leige av legekontor 11](#_Toc30762407)

[Betaling for leige av fysikalsk avdeling 11](#_Toc30762408)

[Kultur 12](#_Toc30762409)

[Billettprisar Ål Kommunale kino 16](#_Toc30762410)

[Billettype 16](#_Toc30762411)

[Pris 16](#_Toc30762412)

[Barn 2D 16](#_Toc30762413)

[85 16](#_Toc30762414)

[Barn 3D 16](#_Toc30762415)

[115 16](#_Toc30762416)

[Vaksen 2D 16](#_Toc30762417)

[115 16](#_Toc30762418)

[Vaksen 3D 16](#_Toc30762419)

[145 16](#_Toc30762420)

[Honnør 2D 16](#_Toc30762421)

[95 16](#_Toc30762422)

[Honnør 3D 16](#_Toc30762423)

[125 16](#_Toc30762424)

[Avd. Byggforvaltning 17](#_Toc30762425)

[Betalingssatsar for leige av idrettshall 17](#_Toc30762426)

[Hall med garderobar 17](#_Toc30762427)

[Skytebane med møterom 18](#_Toc30762428)

[Trimrommet 18](#_Toc30762429)

[Møterom i 2. høgda 18](#_Toc30762430)

[Bruk av berre garderobe 18](#_Toc30762431)

[Bruk av klatrevegg 19](#_Toc30762432)

[Husleigesatsar i kommunale utleigebustader 20](#_Toc30762433)

[Husleigesatsar i kommunale omsorgsbustader 21](#_Toc30762434)

[Avd. VAR 24](#_Toc30762435)

[Gebyr vatn 24](#_Toc30762436)

[Gebyr avløp 25](#_Toc30762437)

[Renovasjon 27](#_Toc30762438)

[Gebyr for feiing og tilsyn 27](#_Toc30762439)

[Gebyr Slam 28](#_Toc30762440)

[Avd. veg- og park 28](#_Toc30762441)

[Pris for kommunal brøyting m.v. av private områder 28](#_Toc30762442)

[Utviklingsavd. 29](#_Toc30762443)

[Pris på bustadtomter i kommunale felt 29](#_Toc30762444)

[Forskrift om gebyr for tenester etter plan- og bygningslova i Ål kommune 30](#_Toc30762445)

[1. Generelle reglar 30](#_Toc30762446)

[1.1 Betalingsplikt 30](#_Toc30762447)

[2.1 Ein søknad etter pbl. § 20-1 omfattar: 31](#_Toc30762448)

[2.2 Tiltak som krev søknad og løyve i medhald av plan- og bygningslova § 20-1 31](#_Toc30762449)

[2.3 Fleirtrinns handsaming 32](#_Toc30762450)

[2.4 Tiltak som krev søknad og løyve og som kan forestås av tiltakshavar § 20-2, a,b,c og d 32](#_Toc30762451)

[2.6 Dispensasjon etter pbl. § 19 33](#_Toc30762452)

[2.7 Søknad som utløyser krav om skred/ras/flomvurdering 33](#_Toc30762453)

[3.0 Plansaker (§12-3) 33](#_Toc30762454)

[Ei komplett handsaming av planframlegg omfattar: 33](#_Toc30762455)

[3.1 Konsekvensutgreiing 34](#_Toc30762456)

[3.2 Avslutning av planforslag 34](#_Toc30762457)

# Oppvekstsektor

## Foreldrebetaling kulturskule

**K-sak 75/16**

Heil plass 3 201 kr/år

Sysken eller fleire plassar 2 243 kr/år

Gruppeundervisning 2 346 kr/år

Gruppeundervisning vaksne 3 400 kr/år

Materiell kunstskule 430 kr/semester

Satsane gjeld pr elev. Faktura blir sendt to gonger i året.

Satsane kan endre seg ved nytt skuleår.

## Betalingssatsar for barnehageplass

**K-sak 136/19**

**1. Betalingssats:**

 5 dagars barnehageplass 3 135 kr/mnd

 4 dagars barnehageplass 2 850 kr/mnd

 3 dagars barnehageplass 2 500 kr/mnd

**2. Syskenmoderasjon:**

Det ver gjeve 30 % syskenmoderasjon i foreldrebetalinga for barn nr. 2 og 50 % syskenmoderasjon for barn nr. 3 eller fleire.

**3. Moderasjonsordning for hushaldningar med låg inntekt:**

1. Reduksjon i foreldrebetalinga

Ingen hushaldningar skal betale meir enn 6 % av inntekta for ein barnehageplass. Hushaldningar som kan dokumentere ei samla skattepliktig kapital- og personinntekt på mindre enn kr 574 659,- jf. siste skattemelding, kan søkje om redusert betalingssats.

1. Gratis kjernetid for 2-, 3-, 4- og 5-åringar

2-, 3-, 4- og 5- åringar som bur i hushaldningar med låg inntekt har rett til 20 timar gratis opphaldstid pr. veke. Hushaldningar som kan dokumentere ei samla skattepliktig kapital- og personinntekt på mindre enn kr 548 500,- jf. siste skattemelding, kan søkje om gratis kjernetid.

Sjå retningsliner og søknadsskjema på [www.aal.kommune.no](http://www.aal.kommune.no)

**4. Kjøp av ekstra dag:**

Barn med fast plass i barnehage kan ved leidg kapasitet gjere avtale med barnehagen om å kjøpe ekstra dagar. Kjøpedagar kostar 325 kr/dag.

**5. Mat i barnehagen:**

Mat i barnehagen skal være sjølvfinansiert og kjem i tillegg til sats for foreldrebetaling.

**6. For sein henting:**
Føresette som gjentatte gonger ikkje hentar barna sine til rett tid, må etter ein skriftleg advarsel betale 175 kr pr. påbegynt ½ time ved for sein henting.

**7. Utsending av faktura:**

Det vert sendt faktura for 11 månader. Juli er betalingsfri månad, og føreset at barnet er ute fire heile veker i løpet av året. Forfallsdato er 20. i kvar månad.

**8. Manglande betaling:**

Ved manglande foreldrebetaling i meir enn to månadar, vert det sendt varsel om oppseiing av plassen.

## Betalingssatsar for skulefritidsordninga/SFO

**K-sak 75/18**

**1. Betalingssats:**

 0-6 timar 950 kr/mnd

 6,05-10 timar 1 500 kr/mnd

 10,05-16 timar 2 000 kr/mnd

 Over 16 timar 2 300 kr/mnd

Foreldrebetalinga skal dekke kostnader i drift av SFO (jf. Kostnadsbegrepet). Satsane kan bli justert i løpet av skuleåret.

**2. Mat i SFO:**

Mat i SFO skal være sjølvfinansiert og kjem i tillegg til sats for foreldrebetaling.

**3. Leksehjelp:**

Dersom leksehjelp vert lagt til eit tidspunkt med SFO, skal denne tida kome til fråtrekk.

**4. Utsending av faktura:**

Det vert sendt faktura for tilbodet som fylgjer skuleruta fordelt på 11 månader. Eventuell ferie-SFO vert fakturert i tillegg. Forfallsdato den 20. i kvar månad.

**5. For sein henting:**

Føresette som gjentatte gonger ikkje hentar sine barn til rett tid, må etter ein skriftleg advarsel betale 150 kr. pr. påbegynte halvtime ved for sein henting.

**6. Manglande betaling:**

Ved manglande foreldrebetaling i meir enn to månader, vert det sendt varsel om oppseiing av plassen.

## Betalingssatsar for vaksenopplæring – framandspråklege

**K-sak 137/19**

**Betalingssats:**

Undervisning 1 dagar i veka 772 kr/mnd

Undervisning 2 dagar i veka 1 534 kr/mnd

Undervisning 3 dagar i veka 2 296 kr/mnd

Undervisning 4 dagar i veka 3 059 kr/mnd

Satsane gjeld for elevar som ikkje har rett på gratis undervisning.

Satsane kan endre seg ved nytt skuleår.

## Betalingssatsar for utleige av skulebygg/kommunale utleigerom

**K-sak 137/19**

**Ål kommunestyre har vedteke fylgande betalingssatsar for kommunale utleigerom:**

* Tilstellingar i regi av Ål kommune sine skular og barnehagar skal kunne nytte lokala gratis. Det same gjeld tilstellingar valde foreldrerepresentantar skipar til i samband med skulen og barnehagen. Vask etter slike tilstellingar inngår i det kommunale reinhaldet av bygget.
* Lag og organisasjonar i Ål kommune skal kunne nytte lokale gratis i ordinær vekentleg aktivitet.
* Ved større arrangement og festar, i regi av frivillige lag og organisasjonar i Ål kommune, skal dei sjølv syte for vask eller betale for at kommunen gjer jobben.
* Lag og organisasjonar utanom Ål, privatpersonar og alle forretningsmessige verksemder betalar etter fylgjande satsar:

**Møte/aktivitet:**Grendehus/gymsal 675 kr
Møterom/klasserom 453 kr
Grupperom/mindre rom 340 kr
Skulekjøkken 561 kr
Symjehall\* 1 122 kr
Datarom\*\* 1 122 kr
Auditorium\*\*\* 2 245 kr
Kantine m/kantinekjøkken\*\*\* 788 kr

**Overnatting:**
Klasserom 88 kr pr person/døgn
Gymsal\*\*\*\* 57 kr pr person /døgn

**Fest:**Møterom/klasserom 450 kr

Grendehus/gymsal dagtid 675 kr
Grendehus/gymsal kveld 1 122 kr
Klubblokale (Torpo) 450 kr

**Tillegg:**Kjøkken 340 kr
Dusj 226 kr

\*) Gjeld Torpo skule, Nedre-Ål skule og Leveldtun
\*\*) Gjeld Nedre Ål skule
\*\*\*) Gjeld Ål ungdomsskule og Torpo skule
\*\*\*\*) Minimum 20 personar

## Betaling for tenester på helsestasjon

**K-sak 137/19**

**Konsultasjon v/vaksinering:**

Enkeltkonsultasjon 185 kr

Familiekonsultasjon 370 kr

I tillegg kjem betaling for aktuell vaksine (gjeld reisevaksine).

Kostnad for influensavaksinasjon vert kunngjort i samband med annonsering.

Vaksiner som høyrer med i vaksinasjonsprogrammet for barn og unge er gratis.

Tuberkulosekontroll er gratis.

Fødselsførebuande kurs er gratis.

# Helse- og omsorgssektor

## Betalingssatsar for abonnementsordning

Jf. «Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester» av 16.12.2011

1. Abonnementsordninga omfattarheimehjelp / praktisk bistand / buveiledning og

 heimevaktmeistertenester.

 Heimesjukepleie er gratis.

1. Abonnementsordninga blir gradert etter siste “pårekna inntekt” slik:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Allmenn inntekt for husstanden i kroner**  | **Abonnementspris****kr pr. månad** |
| Inntil 2G |  0 – 199 716 | 210 |
| 2G-3G | 199 717 – 299 574 | 713 |
| 3G-4G | 299 575 – 399 432 | 1 206 |
| 4G-5G | 399 433 – 499 290 | 1 772 |
| Over 5G |  499 291 →  | 2 303 |

Betalinga gjeld f.o.m. den første t.o.m. den siste i kvar månad.

Frå 01.05.19 vart grunnbeløpet (G) sett til 99 858 kroner.

1. Timepris er kr 210,- for heimehjelp / praktisk bistand / buveiledning eller heimevaktmeistertenester dersom abonnementspris overstig sjølvkost for mottatte tenester pr. månad.
2. Ein kan søkje om fritak for betaling for ovannemnde tenester eller om redusert

eigenbetaling. Det blir brukt same kriterium som ved tildeling av sosialhjelp, og kommunalsjef har fullmakt til å fråvike krav om eigenbetaling, eller endre betalingssatsar.

## Betaling for opphald i institusjon

Betalingssatsane i pkt 1, 2, 3 og 4 er fastsette av sentrale myndigheiter i “Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester” av 16.12.2011 og omfattar ikkje kommunalt vedtak om betalingssatsar.

 1. Korttidsopphald i inntil 60 døgn pr. kalenderår: Kr 170,- pr. døgn.

 Same betalingssats gjeld for korttidsopphald på kommunal plass ved Hallingdal

 sjukestugu.

2. Dagopphald / nattopphald: Kr 90,- pr. døgn.

 Dagopphald ved ergoterapien og dagsenter for eldre med hukommelsessvikt er gratis. Brukar skal berre betale for evt. mat.

3. Korttidsopphald over 60 døgn pr. kalenderår:

 Eigendel etter forskrift av 16.12.11, d.v.s.:

 - 75 % av grunnbeløpet i folketrygda etter fråtrekk av fribeløp.

 - 85 % av inntekter utover grunnbeløpet i folketrygda etter fråtrekk av utlikna

 inntektsskatt.

- Evt. forsørgjarfrådrag dersom bebuar har heimebuande ektefelle eller mindreårige

 born, eller er forsørgjar for born over 18 år.

1. Legebestemt innlegging i institusjon som øyeblikkeleg hjelp er fritatt eigendel.
2. Etteroppgjer innan 01.11 kvart år. For lite eller for mykje innbetalt blir fakturert / godskrive konto seinast i november.
3. Kommunen sin sjølvkost pr. sjukeheimsplass (kurdøgnpris) er kr 2 852,- pr. døgn.

## Betaling for hybel ved Ål helsesenter

**Husleige for hybel ved Ål helsesenter:**

Kr 3 491,- pr. månad inkl. straum

+ evt. kr 4 229,- pr. månad for alle måltid

## Betaling for matombringing og middag i kafeteriaen

**Matombringing:**

 Ein porsjon med dessert/suppe kr 87,-

**Kafeteriaen:**

 Stor porsjon med dessert og kaffe kr 100,-

 Liten porsjon med dessert og kaffe kr 90,-

## Betaling for vaktmeistertenester utanom abonnementsordninga

Dersom brukaren ikkje er innlemma i abonnementsordninga, gjeld timepris kr 210,- pr. time.

Klypping av gras blir ikkje utført av heimevaktmeister.

## Betaling for legetenester

Takstar i samsvar med gjeldande forskrifter.

## Betaling for fysioterapitenester

Takstar i samsvar med gjeldande forskrifter.

Alle må no betale for fysioterapibehandling.

## Betaling for bruk av behandlingsbassenget på kveldstid

Kr 210,- pr. månad. Den som følgjer skal ikkje betale.

## Betaling for bruk av treningssal

Kr 210,- pr. månad.

Treningssalen er berre tilgjengeleg for eigentrening i opningstida kl. 08.00-15.30.

## Betaling for bruk av tryggingsalarm

Ål kommunestyre har vedtatt eigenbetaling for tryggingsalarm kr 291,- pr. månad. Brukarane må søkje om tenesta som er behovsprøvd.

Om ein blir einige om at det er føremålstenleg med tilknyting av røykvarslar, kostar det

kr 64,- pr. månad pr. røykvarslar.

## Betaling for støttekontakt og avlasting

Tenestene er gratis.

## Betaling for psykiatrisk sjukepleie

Tenesta er gratis.

## Betaling for bruk av Kårstugu / kafeteria

1. Lag og organisasjonar tilhøyrande i Ål kommune som arbeider for tiltak / velferd for eldre og funksjonshemma, får låne Kårstugu gratis. Det same gjeld dei som bur på institusjonen, og gravferd etter dei som har budd der.

 Ved andre arrangement er prisen:

 Kr 407,- for berre Kårstugu

 Kr 564,- kroner for både Kårstugu og kafeteriaen.

2. Tilsette ved omsorgskontoret avgjer kva kategori arrangementet kjem inn under,

 og dei fakturerer leiga.

3. Leige-/låntakar må sjølv gjere avtale med dagleg leiar i kafeteriaen eller andre om ev.

 bestilling av mat.

 Leigetakar tek sjølv oppvasken.

4. Dersom leigetakar må ha hjelp eller orientering frå husøkonom eller vaktmeister, skal

 det bli tatt betaling for medgått tid til ein timepris på kr 210,-.

## Betaling for leige av legekontor

 Kr 90,- pr. pasient.

1. Betaling gjeld for anna verksemd enn det som er heimla i fastlegeavtala mellom lege

 og kommune.

2. Eigenbetaling frå pasientar skal vera den same som fastsett i forskrifter.

3. Leige av legekontoret innbefattar ikkje hjelpepersonell og forbruksmateriell.

4. Leige av legekontoret skal vera avtala med avdelingsleiar.

Inntekter skal gå til innkjøp av forbruksmateriell, samt drift og vedlikehald av utstyr og dataanlegg.

## Betaling for leige av fysikalsk avdeling

 Kr 90,- pr. pasient.

1. Betaling gjeld for anna verksemd enn den kommunale fysioterapiverksemda.

2. Eigenbetaling frå pasientar skal vera den same som fastsett i forskrifter.

3. Leige av fysikalsk avdeling skal vera avtala med avdelingsleiar.

Inntekter skal gå til innkjøp av forbruksmateriell, samt drift og vedlikehald av utstyr og dataanlegg.

Bruk av treningssal til oppfølging av treningsopplegg ved fysikalsk avdeling:

 - kr 90,- pr. pasient pr. time

 - administrert av fysikalsk avdeling

# Kultur

**Betalingssatsar Prestegardslåven**

Viser til k.sak 1/14 – felles betalingssatsar for kommunale grendehus.

**Leigesatsar Ål kulturhus (gjeldande frå 01.01.2020)**

**Rådgjevande takstar:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Prisliste Ål kulturhus |  |  |  |  |
| **Storesalen: konferanse/møte** | **Lokale lag og foreningar** | **Ål kommune** | **Leigepris** | **Spesialpris** |
| **Kapasitet: 350** |   |   |   |   |
| Kvardagar før kl 16.00 | 2000 | Gratis v/ledig kapasitet | 6000 | etter avtale |
| Måndag/tysdag etter kl 16.00 | 3000 | Gratis v/ledig kapasitet | 8000 | etter avtale |
| Onsdag/torsdag/fredag etter kl 16.00 og laurdag/sundag |  | 3000 per tapte filmvisning | 10000 | etter avtale |
| *\* Prisane inkluderer enkel rigg med lys/lyd/projektor, ikkje personale* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Stor lydrigg (krev teknikar) |  |  | 4000 | etter avtale |
| Stor lysrigg (krev teknikar) |  |  | 4000 | etter avtale |
| Teknikar lys |  |  | 4500 | etter avtale |
| Teknikar lyd |  |  | 4500 | etter avtale |
| **Storesalen: billettarrangement** |  |  | **Leigepris** | **Spesialpris** |
| **Kapasitet: 350** |  |  |  |  |
| Salleige |  | \*\* | 15000 | etter avtale |
| Lysrigg med husets utstyr |  |  | 4000 | etter avtale |
| Lydrigg med husets utstyr |  |  | 4000 | etter avtale |
| Trådlaus mygg |  |  | 350/mygg | etter avtale |
| Teknikar lys |  |  | 4500 | etter avtale |
| Teknikar lyd |  |  | 4500 | etter avtale |
| Riggehjelp/scenearbeidar/scenemeister  |  |  | 500/time | etter avtale |
| Flygel |  |  | 3000 | etter avtale |
| **Serviceavgift per billett (pålydande billett:)** |   |   |   |   |
| Billettavgift, opp til 200,- |   |  | 15 |  |
| Billettavgift, kr 201-400,- |   |  | 20 |  |
| Billettavgift, kr 401 -600,- |   |  | 25 |  |
| Billettavgift, kr 601-900,- |   |   | 30 |   |
| *\* Ål kulturskule, Ål bibliotek eller andre kommunale avdelingar på Ål kulturhus kan leige Storesalen for billettarrangement måndagar og tysdager (e/kl 16.00) til kr 5.000* |
| *Personale og teknisk utstyr er ikkje inkludert i prisen. Andre behov blir fastsett etter gjeldande prisliste.* |  |  |  |
| *\* På tider med ordinær kinoframsyning kan Ål kulturskule, Ål bibliotek eller andre kommunale avdelingar på Ål kulturhus leige Storesalen for kr 7.000* |  |
| *Personale og teknisk utstyr er ikkje inkludert i prisen. Andre behov blir fastsett etter gjeldande prisliste.* |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| *Merknad: Leige fleire dagar på rad gjev ein rabatt på 30% av sallaige frå dag to. Dette gjeld ikkje kommunale avdelingar, lokale lag og foreningar.* |  |
| *Ved behov for teknisk utstyr utover kulturhuset sitt eige må pris bli fastsett i kvart enkelt tilfelle.* |  |  |  |
| **Veslesalen: konferanse/møte** | **Lokale lag og foreningar** | **Ål kommune** | **Leigepris** | **Spesialpris** |
| **Kapsitet: 95** |   |   |   |   |
| Kvardagar før kl 16.00 | 1000 | Gratis v/ledig kapasitet | 4000 | etter avtale |
| Måndag/tysdag etter kl 16.00 | 2000 | Gratis v/ledig kapasitet | 4500 | etter avtale |
| Onsdag/torsdag/fredag etter kl 16.00 og laurdag/sundag |  | 2000 per tapte filmvisning | 5000 | etter avtale |
| *\* Prisane inkluderer enkel rigg med lys/lyd/projektor, ikkje personale* |  |  |  |  |
| **Veslesalen: billettarrangement** |  |  | **Leigepris** | **Spesialpris** |
| **Kapasitet: 95** |  |  |  |  |
| Salleige |  |  | 6000 | etter avtale |
| Enkel rigg lys/lyd/projektor |  |  | 1500 | etter avtale |
| Trådlaus mygg |  |  | 350/mygg | etter avtale |
| Riggehjelp/scenearbeidar/teknisk bistand |  |  | 500/time | etter avtale |
| **Serviceavgift per billett (pålydande billett:)** |   |   |   |   |
| Billettavgift, opp til 200,- |   |  | 15 |  |
| Billettavgift, kr 201-400,- |   |  | 20 |  |
| Billettavgift, kr 401 -600,- |   |  | 25 |  |
| Billettavgift, kr 601-900,- |   |   | 30 |   |
| *\* Ål kulturskule, Ål bibliotek eller andre kommunale avdelingar på Ål kulturhus kan leige Veslesalen for billettarrangement måndagar og tysdager (e/kl 16.00) til kr 3.000* |
| *Personale og teknisk utstyr er ikkje inkludert i prisen. Andre behov blir fastsett etter gjeldande prisliste.* |  |  |  |
| *\* På tider med ordinær kinoframsyning kan Ål kulturskule, Ål bibliotek eller andre kommunale avdelingar på Ål kulturhus leige Veslesalen for kr 5.000* |  |
| *Personale og teknisk utstyr er ikkje inkludert i prisen. Andre behov blir fastsett etter gjeldande prisliste.* |  |  |  |
| **Sprang: konferanse/møte** | **Lokale lag og foreningar** | **Ål kommune** | **Leigepris** | **Spesialpris** |
| **Kapasitet: 180** |   |   |   |   |
| Salleige  | 2000 | Gratis v/ledig kapasitet | 5000 | etter avtale |
| Konferanseteknikk (styring frå kontrollpanel talarstol) | 1500 | 1500 | 1500 | etter avtale |
| **Sprang: prøver/øving** | **Lokale lag og foreningar** | **Ål kommune** | **Leigepris** | **Spesialpris** |
| **Kapasitet: 180** |   |   |   |   |
| Timepris |  |  | 450 | etter avtale |
| **Sprang: billettarrangement**  |  |  | **Leigepris** | **Spesialpris** |
| **Kapasitet: 180** |  |  |  |  |
| Salleige |  |  | 8000 | etter avtale |
| Trådlaus mygg |  |  | 350/mygg | etter avtale |
| Lysrigg med husets utstyr |  |  | 4000 | etter avtale |
| Lydrigg med husets utstyr |  |  | 4000 | etter avtale |
| Teknikar lys |  |  | 4500 | etter avtale |
| Teknikar lyd |  |  | 4500 | etter avtale |
| Riggehjelp/scenearbeidar/scenemeister |  |  | 500/time | etter avtale |
| Flygel |  |  | 3000 | etter avtale |
| **Serviceavgift per billett (pålydande billett:)** |   |   |   |   |
| Billettavgift, opp til 200,- |   |  | 15 |  |
| Billettavgift, kr 201-400,- |   |  | 20 |  |
| Billettavgift, kr 401 -600,- |   |  | 25 |  |
| Billettavgift, kr 601-900,- |   |   | 30 |   |
| *\* Ål kulturskule, Ål bibliotek eller andre kommunale avdelingar på Ål kulturhus kan leige Sprang for billettarrangement kr 1000/time* |  |  |
| *Personale og teknisk utstyr er ikkje inkludert i prisen. Andre behov blir fastsett etter gjeldande prisliste.* |  |  |  |
| *Merknad: Leige fleire dagar på rad gir ein rabatt på 30% av sallaige frå dag to. Dette gjeld ikkje kommunale avdelingar, lokale lag og foreningar.* |  |
| *Ved behov for teknisk utstyr utover kulturhuset sitt eige må pris bli fastsett i kvart enkelt tilfelle.* |  |  |  |
| **Veslefeten (dansesal 75m2)** | **Lokale lag og foreningar** | **Ål kommune** | **Leigepris** | **Spesialpris** |
| Timepris | 200 | 200 | 400 | etter avtale |
| **Storefeten (dansesal 120 m2)** | **Lokale lag og foreningar** | **Ål kommune** | **Leigepris** | **Spesialpris** |
| Timepris | 300 | 300 | 500 | etter avtale |
| **Møterom** | **Lokale lag og foreningar** | **Ål kommune** | **Leigepris** | **Spesialpris** |
| Timepris: Stugu (ikkje v/opningstid HallUng), 6-8 personar | Gratis | Gratis | 200 | etter avtale |
| Timepris: Dyna, 8-10 personar | Gratis | Gratis | 200 | etter avtale |
| Timepris: Galleri Syningen, ca 50 personar | Gratis | Gratis | 450 | etter avtale |
| Rigg: Galleri Syningen, bord/stolar | 400 | Gratis | 400 | etter avtale |
| Timepris: Lesehemsen, kl 08.00-16.00 | Gratis | Gratis | 200 | etter avtale |
| Timepris: Møterom kontorfløy, kl 08.00-16.00 | Gratis | Gratis | 200 | etter avtale |
| Timepris: Skålen, ca 50 personar | Gratis | Gratis | 450 | etter avtale |
| Rigg Skålen, rigg bord/stolar | 400 | Gratis | 400 | etter avtale |
| Klasserom 1-4, ikkje dagtid | Gratis | Gratis | 200 | etter avtale |
| **Anna** |  |  |  |  |
| Kaffe/te per person |  | 5 | 15 | etter avtale |
| Projektor/lerret |  |  | 250 | etter avtale |
| Scenelement 1x2 meter (døgnpris) |  |  | 200/stk | etter avtale |
| Kontorplass i kontorfellesskap (inkl. reinhald, straum, internett) |  |  | 3000/mnd | etter avtale |
| Lagerplass, per m2 |  |  | 150/mnd | etter avtale |

## Billettprisar Ål Kommunale kino

|  |  |
| --- | --- |
| Billettype | Pris |
| Barn 2D | 85 |
| Barn 3D | 115 |
| Vaksen 2D | 115 |
| Vaksen 3D | 145 |
| Honnør 2D | 95 |
| Honnør 3D | 125 |

#

# Avd. Byggforvaltning

## Betalingssatsar for leige av idrettshall

**K.sak 96/12**

(leige auka med 2,5 % i forhold til 2012)

### Hall med garderobar

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **1/3** | **2/3** | **3/3** |
| **Innanbygds lag og organisasjonar**: |
| Trening pr.t. måndag – laurdag(Aldersbestemte grupper tom 18 år betalar ikkje halleige for trening) | 103 | 135 | 202 |
| Kampar/idr.stemne, pr.t. laurd/sund. (minimum 2 t. for oppmøte av vaktmeister) |  |  | 400 |
| **Inntekstbringande tilstellingar** |
| Pr. heile kveld mån.-fred. |  |  | 2 706 |
| Pr. heile dag, mån.-fred. |  |  | 4 057 |
| Pr. heile kveld, laur. – sund. |  |  | 6 764 |
| Etter kl. 22.00, pr. time(Må avtalast med tilsynsvakt) |  |  |  433 |
| **Utanbygds lag og organisasjonar**(Interkommunale med adresse i Ål reknast som innanbygds**)** |
| Trening pr. t. måndag-laurdag | 135 | 236 | 337 |
| Trening pr. heil kveld månd-fred. |  |  | 946 |
| Kampar/idr.stemne pr. t. laurd/sund.(min. 2 timar for oppmøte vaktmeister) |  |  | 679 |

### Skytebane med møterom

|  |
| --- |
| **Innanbygds lag** |
| Trening pr.t. måndag - laurdag (Aldersbestemte grupper tom 18 år betalar ikkje leige for trening) |  109 |
| Tilskipingar/stemne pr. dag  |  1 081 |
| **Utanbygds lag:** |
| Trening pr.t. måndag - laurdag |  202 |
| Tilskipingar/stemne pr. dag | 2 028 |

### Trimrommet

|  |
| --- |
| **Innanbygds lag:** |
| Trening pr.t. måndag - laurdag |  134 |
| **Utanbygds lag:** |
| Trening pr.t. måndag - laurdag  |  272 |
| **Enkeltpersonar over 18 år** |
| Trening pr.kveld måndag - laurdag |  37 |
| Sesongkort, enkeltpersonar (halvt år) | 1 218 |

### Møterom i 2. høgda

For faste leigetakarar i Ål Idrettshall er leiga av møte-rommet gratis i den ordinære opningstida for hallen.

|  |  |
| --- | --- |
| Pr. møte inntil 4 timar | 134 |
| Tillegg for helg pr.t. |  48 |

### Bruk av berre garderobe

|  |
| --- |
| **Innanbygds lag** |
| Trening pr.t. måndag - laurdag |  103 |
| **Utanbygds lag**  |
| Trening pr.t. måndag - laurdag | 202 |

### Bruk av klatrevegg

Høgtidsdagar som ikkje fell på sundag blir rekna som sundag. Teknisk sjef kan forhandle om spesialleige for arrangement som går over fleire dagar.

|  |
| --- |
| **Innanbygds lag** |
| Klatreklubben pr. t. måndag - laurdag |  56 |
| Andre pr.t. måndag - laurdag  | 103 |
| **Utanbygds lag** |
| Trening pr.t. måndag - laurdag | 270 |
| **Leige av sceneelement.** |
| Leige pr. dag | 50 |
| Leige utover ein dag | 27 |

## Husleigesatsar i kommunale utleigebustader

**K.sak: 83/19**

|  |  |
| --- | --- |
| **Bustad** | **Leige pr. månad i kr.** |
| Nedre Thoreplassvegen 1 | 3 532 |
| Gamlevegen 51, 1. etg. m/carp. | 6 409 |
| Gamlevegen 51, u.etg. | 4 699 |
| Gamlevegen 27 | 7 497 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Stavevegen 1. aust | 6 604 |
| Stavevegen 1. vest | 6 604 |
| Stavevegen 27, 1. etg. | 6 813 |
| Stavevegen 27, u. etg. | 4 630 |
| Stavin 7 A | 7 522 |
| Stavin 7 B | 7 521 |
| Stavin 12 A (8 A) | 5 825 |
| Stavin 12 B (8 B) | 5 825 |
| Stavin 12 C (8 C) | 5 825 |
| Stavin 12 D (8 D) | 5 631 |
| Stavin 12 E (8 E) | 5 588 |
| Stavin 12 F (8 F) | 5 630 |
| Stavin 9 A | 6 813 |
| Stavin 9 B | 6 813 |
| Stavin 11 A | 7 605 |
| Stavin 11 B | 7 605 |
| Strandalivegen 72, 1. etg. m/gar. | 7 007 |
| Strandalivegen 72, u.etg. m/gar. | 5 923 |
| Sundrevegen 81 leil. 302 | 8 247 |
| Øvre Hago 7 B, leil. aust m/gar. | 7 549 |
| Øvre Hago 7 A, m/gar. | 7 202 |
| Øvre Ålsvegen 39, leil. 1 | 3 309 |
| Øvre Ålsvegen 39, leil. 2 | 3 309 |
| Øvre Ålsvegen 39, leil. 3 | 4 435 |
| Øvre Ålsvegen 39, leil. 4 | 4 435 |
| Øvre Ålsvegen 39, leil. 5 | 4 338 |
| Øvre Ålsvegen 39, leil. 6 | 2 920 |
| Øvre Ålsvegen 39, leil. 7 | 2 725 |
| Træevegen 4, 3579 Torpo | 8 247 |
| Sundrevegen 44 | 5 906 |

## Husleigesatsar i kommunale omsorgsbustader

**K.sak 83/19**

|  |  |
| --- | --- |
| **Bustad** | **Leige pr. månad i kr.**  |
| Ylivegen 13, 1. etg. styrarbust. | 5 325 |
| Ylivegen 13, 2 etg. styrarbust. | 5 325 |
| Brattebakken 1 A | 5 631 |
| Brattebakken 1 B | 5 631 |
| Brattebakken 1 C | 6 006 |
| Brattebakken 1 D | 6 131 |
| Brattebakken 1 E | 5 631 |
| Brattebakken 1 F | 6 006 |
| Brattebakken 1 G | 5 631 |
| Brattebakken 1 H | 5 631 |
| Brattebakken 2 A | 4 574 |
| Brattebakken 2 B | 4 574 |
| Brattebakken 2 C | 4 574 |
| Brattebakken 2 D | 4 366 |
| Brattebakken 2 E | 4 366 |
| Brattebakken 2 F | 4 366 |
| Brattebakken 4 A | 4 574 |
| Brattebakken 4 B | 4 574 |
| Brattebakken 4 C | 4 574 |
| Brattebakken 4 D | 4 366 |
| Brattebakken 4 E | 4 366 |
| Brattebakken 4 F | 4 366 |
| Brattebakken 8 A | 4 574 |
| Brattebakken 8 B | 4 574 |
| Brattebakken 8 C | 4 574 |
| Brattebakken 8 D | 4 574 |
| Brattebakken 8 E | 4 366 |
| Brattebakken 8 F | 4 366 |
| Brattebakken 8 G | 4 366 |
| Brattebakken 14, 1. etg. | 5 186 |
| Brattebakken 14, 2. etg. | 5 186 |
| Prestegardsjordet 23 | 4 991 |
| Prestegardsjordet 25 | 4 991 |
| Prestegardsjordet 27 A | 4 991 |
| Prestegardsjordet 27 B | 4 991 |
| Prestegardsjordet 27 C | 2 683 |
| Prestegardsjordet 29 | 5 631 |
| Prestegardsjordet 31 | 5 631 |
| Prestegardsjordet 35 m/carp. | 7 563 |
| Prestegardsjordet 26 A1 | 6 145 |
| Prestegardsjordet 26 A2 | 6 145 |
| Prestegardsjordet 26 B1 | 6 076 |
| Prestegardsjordet 26 B2 | 6 076 |
| Prestegardsjordet 26 B3 | 6 076 |
| Prestegardsjordet 26 B4 | 6 076 |
| Prestegardsjordet 26 B5 | 6 076 |
| Prestegardsjordet 26 B6 | 6 076 |
| Prestegardsjordet 26 A | 2 336 |
| Sundrevg. 114, hybel 1 | 3 528 |
| Sundrevg. 114 hybel 2 | 3 528 |
| Sundrevg. 114 hybel 3 | 3 528 |
| Sundrevg. 114 hybel 4 | 3 528 |
| Sundrevg. 114 hybel 5 | 4 156 |
| Sundrevg. 114 hybel 6 | 3 528 |
| Sundrevg. 114, hybel 7 | 3 528 |
| Sundrevg. 114, hybel 8 | 4 156 |
| Sundrevg. 37 A | 4 769 |
| Sundrevg. 37 B | 4 769 |
| Sundrevg. 37 C | 4 366 |
| Sundrevg. 37 D | 4 366 |
| Vesledalsvegen 5 A | 5 214 |
| Vesledalsvegen 5 B | 4 769 |
| Vesledalsvegen 7 A | 5 214 |
| Vesledalsvegen 7 B | 4 769 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tretterud eldrebo** | **Leige pr. månad i kr.** |
| Torpovegen 73 A | 4 713 |
| Torpovegen 73 B | 4 713 |
| Torpovegen 73 C | 4 713 |
| Torpovegen 73 D | 4 713 |
| Torpovegen 73 E | 4 713 |
| **Leksvol** | **Leige pr. månad i kr.** |
| Øvre Ålsvegen 41, leil.1 | 5 478 |
| Øvre Ålsvegen 41, leil.2 | 5 478 |
| Øvre Ålsvegen 41, leil.3 | 5 478 |
| Øvre Ålsvegen 41, leil.4 | 5 478 |
| Øvre Ålsvegen 41, leil.5 | 5 478 |
| Øvre Ålsvegen 41, leil.6 | 5 478 |
| Øvre Ålsvegen 41, leil.7 | 5 478 |
| Øvre Ålsvegen 41, leil.8 | 5 478 |
| **Minnabu** | **Leige pr. månad i kr.** |
| Sundrevegen 122 A – H 0101 | 6 763 |
| Sundrevegen 122 A – H 0102 | 6 763 |
| Sundrevegen 122 A – H 0201 | 6 763 |
| Sundrevegen 122 A – H 0202  | 6 763 |
| Sundrevegen 122 B – H 0101 | 6 763 |
| Sundrevegen 122 B – H 0102 | 6 763 |
| Sundrevegen 122 B – H 0201 | 6 763 |
| Sundrevegen 122 B – H 0202 | 6 763 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Uppigarden (Ål helsesenter) Gnr/bnr 110/112**  | **Leige pr. månad i kr.** |
| Helsetunvegen 17 leil. A1 | 5 033 |
| Helsetunvegen 17 leil. A2 | 5 033 |
| Helsetunvegen 17 leil. A3 | 5 033 |
| Helsetunvegen 17 leil. A4 | 5 033 |
| Helsetunvegen 17 leil. A5 | 5 033 |
| Helsetunvegen 17 leil. B | 5 520 |
| Helsetunvegen 17 leil. C | 5 811 |
| Helsetunvegen 17 leil. D1 | 5 659 |
| Helsetunvegen 17 leil. D2 | 6 103 |
| Helsetunvegen 17 leil.E | 5 950 |
| Helsetunvegen 17 leil. F | 6 312 |
| Helsetunvegen 17 leil. G | 6 103 |
| Helsetunvegen 17 leil. H | 6 786 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nigarden (Ål helsesenter)** | **Leige pr. månad i kr.** |
| Helsetunvegen 17. leil 610 | 6 873 |
| Helsetunvegen 17. leil 620  | 6 873  |
| Helsetunvegen 17. leil 630 | 6 873 |
| Helsetunvegen 17. leil 640 | 6 873 |
| Helsetunvegen 17. leil 650 | 6 873 |
| Helsetunvegen 17. leil 660 | 6 873 |
| Helsetunvegen 17. leil 670  | 6 873 |
| Helsetunvegen 17. leil 680 | 6 873 |
| Helsetunvegen 17. leil 690 | 6 873 |
| Helsetunvegen 17. leil 700 | 6 873 |
| Helsetunvegen 17. leil 710 | 6 873 |
| Helsetunvegen 17. leil 720 | 6 873 |
| Helsetunvegen 17. leil 730 | 6 873 |
| Helsetunvegen 17. leil 740 | 6 873 |
| Helsetunvegen 17. leil 750 | 6 873 |
| Helsetunvegen 17. leil 760 | 6 873 |

***Alle husleigesatsar er eksklusiv straum***

# Avd. VAR

## Gebyr vatn

Heimel i lov av 2012-03-16 nr. 12: Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg.

**K.sak 78/19**

***Målt og stipulert forbruk kr 17,25 pr. m3***

*Stipulert forbruk:*

Hytte fastledd kr 2 608,- stipulert 45 m3 kr 776,- totalt kr 3.384,-

Bueining inntil 35 m2 fastledd kr 492,- stipulert 45 m3 kr 776,- totalt kr 1.268,-

Bueining 35 til 80 m2 fastledd kr 861,- stipulert 80 m3 kr 1.380,- totalt kr 2.241,-

Bueining over 80 m2 fastledd kr 1.108,- stipulert 150 m3 kr 2.588,- totalt kr 3.696,-

Arealberekning etter bruttoareal (BTA) i samsvar med NS3940

*Bedrifter, bueiningar og andre abonnentar etter målt forbruk pr. eining:*

Fastledd for sprinkelanlegg kr 1.526,- forbruk er gratis

Fastledd hytter kr 2.608,- forbruk kr 17,25 pr m3

Fastledd klasse 1 0 - 80 m3 kr 1.108,- forbruk kr 17,25 pr m3

Fastledd klasse 2 80 - 150 m3 kr 1.585,- forbruk kr 17,25 pr m3

Fastledd klasse 3 151 - 300 m3 kr 3.173,- forbruk kr 17,25 pr m3

Fastledd klasse 4 301 - 500 m3 kr 4.757,- forbruk kr 17,25 pr m3

Fastledd klasse 5 501 - 1000 m3 kr 7.930,- forbruk kr 17,25 pr m3

Fastledd klasse 6 1001- 2000 m3 kr 12.687,- forbruk kr 17,25 pr m3

Fastledd klasse 7 2001- 3000 m3 kr 19.030,- forbruk kr 17,25 pr m3

Fastledd klasse 8 3001- 5000 m3 kr 31.716,- forbruk kr 17,25 pr m3

Fastledd klasse 9 5001- 8000 m3 kr 47.577,- forbruk kr 17,25 pr m3

Fastledd klasse 10 8001-11000 m3 kr 79.291,- forbruk kr 17,25 pr m3

Fastledd klasse 11 over 11000 m3 kr 111.008,- forbruk kr 17,25 pr m3

Målaravlesingsgebyr ved purring kr 1.000,-

Leige av vassmålar til bueining kr 225,-

(Bedrifter må halde eigen vassmåler)

**Tilkoplingsgebyr:**

Bueining inntil 35 m2 er gjennomsnitt rekna til 30 m2

Bueining større enn 35 m2 og mindre enn 80 m2 er gjennomsnitt rekna til 60 m2

Bueining over 80 m2 er gjennomsnitt rekna til 100 m2

Ved utbyggingar der det er bare eit tilkoplingspunkt på kommunalt nett, og utbyggar betalar anleggstilskot som dekker alle kostnadar kommunen har med tilkoplinga, kan det vurderast å ikkje ta tilkoplingsgebyr.

Pris pr. m2 kr 200,-

Bueining inntil 35 m2 kr 200,- x 30 = kr 6.000,-

Bueining større enn 35 m2 og mindre enn 80 m2 kr 200,- x 60 = kr 12.000,-

Bueining over 80 m2 kr 200,- x 100= kr 20.000,-

Hytter kr 200,- x 100= kr 20.000,-

Næringsbygg: kr 200,-

Minstesats: kr 200,- x 100= kr 20.000,-

***Faktorar for ulike arealtypar på næringsbygg.***

Lager og garasjar utan vatn og avløp: Arealfaktor 0, ingen gebyr

Produksjonslokale, kontor, forretningar, verkstader, Personalrom/ velferdsrom ,lager (m/vatn) og garasjar (m/vatn): Arealfaktor 1

Minstegebyr: 20 000 kr

Maksgebyr: 100 000 kr

For bedrifter som brukar vatn i produksjonen og/ eller har avløpsvatn som avvik frå vanleg kommunalt avløpsvatn, skal det fastsetjast særskilt tilkoplingsgebyr og opprettast avtale med

berekning av årsgebyr.

Ved utbyggingar der det er bare eit tilkoplingspunkt på kommunalt nett, og utbyggar betalar anleggstilskot som dekker alle kostnadar kommunen har med tilkoplinga, kan det vurderast å ikkje ta tilkoplingsgebyr.

Alle arealberekningar etter NS 3940, bruttoareal.

Alle prisar er utan MVA.

## Gebyr avløp

Heimel i lov av 2012-03-16 nr. 12: Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg.

**K.sak 79/19**

*Sats for målt og stipulert forbruk kr 21,36 pr. m3*

*Stipulert forbruk:*

Hytte fastledd kr 3.164,- stipulert 45 m3 kr 961,- totalt kr4.128,-

Bueining inntil 35 m2 fastledd kr 589,- stipulert 45 m3 kr 961,- totalt kr 1.553,-

Bueining 35 til 80 m2 fastledd kr 1.041,- stipulert 80 m3 kr 1.709,- totalt kr 2.750,-

Bueining over 80 m2 fastledd kr 1.428,- stipulert 150 m3 kr 3.204,- totalt kr 4.632,-

*Bedrifter, bueiningar og andre etter målt forbruk pr. eining:*

Hytter fastledd kr 3.164,- forbruk kr 21,36 pr m3

Bustadar og næring:

Fastledd klasse 1: 0-80 m3 kr 1.041,- forbruk kr 21,36 pr m3

Fastledd klasse 2: 81-150 m3 kr 1.862,- forbruk kr 21,36 pr m3

Fastledd klasse 3: 151-300 m3 kr 3.731,- forbruk kr 21,36 pr m3 Fastledd klasse 4: 301-500 m3 kr 5.596,- forbruk kr 21,36 pr m3

Fastledd klasse 5: 501-1000 m3 kr 9.328,- forbruk kr 21,36 pr m3

Fastledd klasse 6: 1001-2000 m3 kr 14.922,- forbruk kr 21,26 pr m3

Fastledd klasse 7: 2001-3000 m3 kr 22.384,- forbruk kr 21,36 pr m3

Fastledd klasse 8: 3001-5000 m3 kr 37.306,- forbruk kr 21,36 pr m3

Fastledd klasse 9: 5001-8000 m3 kr 55.959,- forbruk kr 21,36 pr m3

Fastledd klasse 10: 8001-11000 m3 kr 93.265,- forbruk kr 21,36 pr m3

Fastledd over 11000 m3 kr 130.571,- forbruk kr 21,36 pr m3

***Tilkoplingsgebyr:***

Bueining inntil 35 m2 er gjennomsnitt rekna til 30 m2

Bueining større enn 35 m2 og mindre enn 80 m2 er gjennomsnitt rekna til 60 m2

Bueining over 80 m2 er gjennomsnittsrekna til 100 m2

Ved utbyggingar der det er berre eit tilkoplingspunkt på kommunalt nett, og utbyggar betalar anleggstilskot som dekker alle kostnadar kommunen har med tilkoplinga, kan det vurderast å ikkje ta tilkoplingsgebyr.

Pris pr. m2 kr 200,-

Bueining inntil 35 m2 kr 200 x 30 = kr 6.000,-

Bueining større enn 35 m2 og mindre enn 80 m2 kr 200 x 60 = kr 12.000,-

Bueining over 80 m2 kr 200 x 100 = kr 20.000,-

Hytter som for bueining over 80 m2 kr 200 x 100 = kr 20.000,-

Næringsbygg:

Inntil 100 m2 kr 200 x 100 = kr 20.000,-

Større enn 100 m2 kr 200 pr. m2

***Faktorar for ulike arealtypar på næringsbygg:***

Lager og garasjar utan vatn og avløp: Arealfaktor 0, ingen gebyr

Produksjonslokale, kontor, forretningar, verkstader, Personalrom/velferdsrom, lager (m/vatn) og garasjar (m/vatn): Arealfaktor 1

Minstegebyr: kr 20 000,-

Maksgebyr: kr 100 000,-

For bedrifter som brukar vatn i produksjonen og/ eller har avløpsvatn som avvik frå vanleg

kommunalt avløpsvatn, skal det fastsetjast særskilt tilkoplingsgebyr og opprettast avtale med

berekning av årsgebyr.

Ved utbyggingar der det er bare eit tilkoplingspunkt på kommunalt nett, og utbyggar betalar anleggstilskot som dekker alle kostnadar kommunen har med tilkoplinga, kan det vurderast å ikkje ta tilkoplingsgebyr.

**Alle arealberekningar etter NS 3940, bruttoareal.**

**Alle prisar er utan mva.**

## Renovasjon

Heimel i lov av 13.03.1981, nr. 6 om vern mot forureining og om avfall (forureiningslova).

**K.sak 81/19**

Bustadar

Renovasjon dunk (140 l) kr 2 579,-

Renovasjon dunk (140 l) m/ godkjent kompostering kr 2 064,-

Renovasjon dunk stor (240 l) kr 3 869,-

Renovasjon dunk (240 l) m/ godkjent kompostering kr 3 096,-

Lengre henteavstand (meir enn 5 meter) kr 250,-

Renovasjon konteinar kr 1 882,-

Renovasjon konteinar m/godkjent kompostering kr 1 506,-

Hytter og støler

Renovasjon hytte/støl – (konteinar) Kr 1 336,-

Alle prisar er utan MVA.

## Gebyr for feiing og tilsyn

Heimel i §28 i lov av 01.07.2002, lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker, (Brann- og eksplosjonslova) og §7.5 i Forskrift om brannførebyggande tiltak og tilsyn gjeldande frå 01.07.2002 og sist endra 01.10.2015

**K.sak 82/19:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Type gebyr** | **Gebyr 2020** |
| 4.28 | Branntilsyn - tilsyn bolig | 1 220,00 |
| 4.29 | Feiing bolig (pipe 1) | 450,00 |
| 4.30 | Pipe nr. 2 på same hus | 225,00 |
|   | Ikke avlyst tilsyn/1 | 316,00 |
|   | Ikke avlyst tilsyn/2 | 1220,00 |
| 4.28 | Branntilsyn - tilsyn fritidsbolig | 1 400,00 |
| 4.29 | Feiing fritidsbolig | 650,00 |
| 4.30 | Pipe nr. 2 på same fritidsbolig | 325,00 |
|   | Ikke avlyst tilsyn/1 | 316,00 |
|   | Ikke avlyst tilsyn/2 | 1400,00 |
| 4.31 | Timesats - pr. påbegynt time | 667,00 |

Alle prisar er utan mva.

## Gebyr Slam

Heimel i forskrift om tømming av avløpsanlegg inkludert tette tankar og bestemmingar om betaling av gebyr, fastsett av Ål kommunestyre 21. august 2019 (K-sak 8/19) med heimel i lov 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) § 26, § 34, § 37, § 79, § 83 og § 85, vedtek Ål kommunestyre fylgjande gebyr og gebyrsatsar for 2019:

**K.sak 80/19**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pris - eller gebyr-tekst** | **Pris ekskl. mva.\*)** |
| Fastledd slamanlegg (årleg) | 100 |
| Kr/pr. m3 for slamavskillere/tette tanker/store anlegg o.l | 270 |
| Fastledd minirenseanlegg (årleg) | 200 |
| Kr/pr. m3 for minirenseanlegg | 270 |
| Oppmøtegebyr minirenseanlegg | 620 |
| Fastledd store anlegg (årleg) | 600 |
| Rensegebyr ved tette tanker/ekstra- og nødtømminger - pris pr. m3  | 200 |
| Traktor- /spesialbiltømming/liten bil | 700 |
| Oppmøtegebyr ved ekstratømminger | 1460 |
| Oppmøtegebyr ved naudtømminger | 3660 |
| Pr. m3 ved ekstra- og naudtømminger | 660 |
| Ikkje utført ekstra- naudtømming | 520 |

**Alle prisar er utan mva.**

# Avd. veg- og park

## Pris for kommunal brøyting m.v. av private områder

**K.sak 74/17**

Snørydding utan bortkøyring/lemping: kr 10,50 pr m2

Snørydding med opplasting og bortkøyring kr 21,00 pr m2

Tillegg for kosting/feiing kr 10,50 pr m2

Det vert rekna 25% mva i tillegg

# Utviklingsavd.

# Pris på bustadtomter i kommunale felt

K-sak 83/19 (uendra sidan 2016)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sundre-området \* | Tekniske anlegg | kr 200 000 pr. tomt |
|  « tillegg pr m2 |  | kr 40 pr. m² |
| Kolbotnfeltet (byggesteg I) \* | Tekniske anlegg | kr 270 000 pr. tomt |
|  « tillegg pr m2 |  | Kr 40 pr. m² |
| Torpo-området \* | Tekniske anlegg | kr 185 000 pr. tomt |
|  « tillegg pr m2 |  | kr 40 pr. m² |
| Leveld pr tomt uavhengig av storleik på tomta | Tekniske anlegg | kr 300 000 pr. tomt |
| Votndalen \* | Tekniske anlegg | kr 155 000 pr. tomt |
|  « tillegg pr m2 |  | kr 40 pr. m² |

(\*) Dette gjeld tomter opparbeidd før 2013. For nye område gjeld eigne differensierte prisar.

For alle tomter kjem dette i tillegg:

|  |  |
| --- | --- |
| Tillegg for el. anlegg i jordkabel pr tomt: | kr. 8 000  |
| Anleggstilskot straum | kr 40 000 |
| Tilkopling vatn | Sjå eigne punkt |
| Tilkopling kloakk | Sjå eignne punkt |
| Oppmåling | Sjå eige punkt |

I tillegg kjem tinglysingsutgifter.

**Pris ved sal av kommunale industri- og forretningstomter**

K-sak 83/19

|  |  |
| --- | --- |
| Næringsareal  | Vert fastsett i kvar einskild sak |

|  |
| --- |
| **Fallvilt** K-sak 83/19 (uendra sidan 2016) |
| Kilopris ved sal av kjøtt av fallvilt er kr 50 pr. kg eks. mva. |
|  |
| **Konsesjons- og delingssaker etter jordlova**Fastsett i medhald av forskrift om gebyrsatsar for behandling av konsesjons- og delingssaker fastsett av Statens landbruksforvaltning 14. desember 2011 |
|  |
| Konsesjonssaker, enkle/kurante saker kr 2 000Konsesjonssaker, andre kr 5 000 |
| Delingssaker etter jordlova §12 kr 2 000 |
|  |

Det skal ikkje betalast gebyr når odelsberettiga søkjer konsesjon fordi dei ikkje skal oppfylle lovbestemt buplikt. Det same gjeld når kommunen sjølv er søkjar.

# Forskrift om gebyr for tenester etter plan- og bygningslova i Ål kommune

Gebyra er vedteke av kommunestyret 23.06.2010 med heimel i § 33-1 i plan og bygningslova, Jf. LOV 2008-06-27 nr.71, og sist justert i k-sak 83/19

## 1. Generelle reglar

### Betalingsplikt

Alle som får utført tenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satsar og retningsliner som framgår av regulativet. Gebyrkravet vert retta mot tiltakshavar hvis vedkomande står som bestiller og elles mot rekvirent. Saksgebyr etter plan- og bygningslova skal betalast sjølv om søknaden skulle bli avslått.

**1.2 Kva regulativ skal brukast**
Gebyra skal utreknast etter det regulativet som gjeld den dato kommunen mottek ein tilfredsstillande melding, søknad, eit komplett planframlegg, eller den dato kommunen gir pålegg i ei sak om ulovlege byggearbeid/tiltak etter plan- og bygningslova.

**1.3 Betalingstidspunkt**Alle gebyr skal betalast til kommunen etter faktura. Betalingsfristen er 30 dagar etter fakturadato. Ved for sein betaling kan kommunen kreve eit purregebyr på 10 % av rettsgebyret. Må kommunen purre fleire gonger, skal kommunen i tillegg til purregebyr kreve morarente fastsett av kommunestyret i samsvar med årsbudsjettet.

Byggesaksgebyr skal vere betalt innan det gis igangsettingsløyve eller rammeløyve. Gebyr for delingssaker og dispensasjonssaker skal vere betalt før saka blir igangsett. Gebyr for planar, konsekvensutgreiingar og planendringar skal vere betalt før 1. gongs handsaming i det faste utvalet for plansaker. Gebyret per godkjent ny tomt i samsvar med stadfesta reguleringsplan skal betalast etter at planen er godkjent i kommunestyret.

**1.4 Urimeleg gebyr**Kommunestyret delegerer til rådmannen å fastsette gebyret i den einskilde sak på grunnlag av dette regulativet. Rådmannen kan fråfalle gebyr i kurante småsaker, eller redusere gebyret når det verkar urimeleg i høve til det arbeid saka medfører. Dersom ein kunde av forskjellige årsakar har betalt for mykje gebyr, skal kommunen så snart tilhøvet er klarlagt attendebetale for mykje betalt gebyr. Det kan ikkje krevjast rentetillegg av for mykje betalt gebyr.

**1.5 Klage**Det er ikkje høve til å klage på kommunestyrets vedtak om gebyrregulativ, berre på einskildvedtak gjort i medhald av regulativet. Ved klage skal forvaltningslovas regelverk følgjast. Fylkesmannen er klageinstans.

**1.6** **Fritak for gebyr**

Bygg- og anleggstiltak i regi av religiøse eller humanitære organisasjonar som vesentleg vert finansiert via innsamla midlar eller dugnadsinnsats. Fritak for gebyr etter dette punkt skal handsamast av Sektorutval for teknisk, næring og ressurs.

**1.7 Avbrote arbeid**Når ein tiltakshavar/rekvirent trekker søknad eller på anna måte forårsakar at kommunens arbeid må avbrytast eller avsluttast før det er fullført, skal det betalast ein andel av tilhøyrande gebyr tilsvarande det kommunen har utført eller må utføre.

**1.8 Udekka krav**Dersom utviklingsavdelinga har ei forfalt fordring overfor ein søkjar, skal ein eventuelt ny søknad ikkje handsamast før det udekte kravet er betalt eller det er stilt sikkerheit for kravet.

**1.9 Endring av regulativet eller gebyrsatsane**Endringar av gebyrregulativet vert normalt vedteke i samband med kommunestyrets behandling av budsjettet for komande år.

**1.10 Betaling etter medgått tid**

For tenester som kommunen kan krevja betaling for i medhald av plan- og bygningslova og delingslova, og som ikkje er spesifisert i regulativet, kan kommunen krevja gebyr på basis av medgått tid.

**1.11 Ulovligheitsoppfølgjing**

Føretak kan ileggast overtredelsesgebyr inntil angitte beløpsgrenser jf**.** § 32-8 Overtredelsesgebyr og §§ 16-1 og 16-2 i byggesaksforskrifta.

**2. Tiltakssaker (bygge- og anleggssaker)**

### 2.1 Ein søknad etter pbl. § 20-1 omfattar:

* førehandskonferanse
* kartgrunnlag
* nabooversikt
* samarbeid med andre styresmakter
* tilsyn i utvalde saker
* rammeløyve
* igangsettingsløyve, (sjå pkt. 2.3)
* utarbeiding av ferdigattest
* registrering på kart og i matrikkelen

### 2.2 Tiltak som krev søknad og løyve i medhald av plan- og bygningslova § 20-1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr | § i plan- og bygningslova §20-1 | Eitt-trinns- og rammesøknad |
|  | Søknad |  |
| 1 | §20-1 **a**) Nybygg, bustad og hytte  | 12 060 |
| 2 | §20-1 **a**) Anneks, tilbygg, påbygg og underbygning, uthus>70 m2 | 6 980 |
| 3 | Tillegg pr. brukseining ved fleire brukseiningar | 1 910 |
| 4 | Gjerde | 1 270 |
| 5 | Næringsbygg |  |
| a. | Bygd areal (jfr norsk standard) inntil 100 m2 | 10 900 |
| b. | Bygd areal (jfr norsk standard) 101-200 m2 | 16 910 |
| c. | Bygd areal (jfr norsk standard) 201-300 m2 | 20 930 |
| d. | Deretter pr påbegynt 100 m2 | 2 860 |
| e. | I særskild tidkrevjande byggesaker og delingssaker etter plan- og bygningslov og jordlov kan gebyr reknast etter medgått tid. | Synfaring kr 1100/tSakshandsaming kr 1000/t |
| f. | Felles for alle byggemeldte og meldingspliktige bygg:Viss det ikkje vert sendt inn måledata for endeleg plassering av bygget saman med ferdigmelding, må tiltakshavar koste slik innmåling etter rekning. |  |
| g. | Purregebyr for søknad om mellombels bruksløyve eller ferdigattest | 1 450 |
| 6 | §20-1 **b**) søknadspliktig rehabilitering av eldstad eller pipe | 0 |
| 7 | §20-1 **b**) vesentlig endring eller vesentlig reparasjon eller installasjon  | 3 920 |
| 8 | §20-1 **c**) fasadeendringer | 3 920 |
| 9 | §20-1 **d**) bruksendring eller vesentlig utvidelse | 3 920 |
| 10 | §20-1 **e**) riving av tiltak,  | 3 920 |
| 11 | §20-1 **f**) oppføring, endring eller reparasjon | 3 920 |
| 12 | §20-1 **g**) oppdeling eller sammenføyning | 3 920 |
| 13 | §20-1 **h**) oppføring av innhegning mot veg | 3 920 |
| 14 | §20-1 **i**) plassering av skilt og reklameinnretninger | 3 920 |
| 15 | §20-1 **j**) plassering av midlertidige bygninger  | 3 920 |
| 16 | §20-1 **k**) vesentleg terrenginngrep,  | 3 920 |
| 17 | §20-1 **l**) anlegg av veg, parkeringsplass, landingsplass | 3 920 |
| 18 | §20-1 **m**) oppretting av ny grunneigedom (utan dispensasjon) i samsvar med godkjent reguleringsplan | 3 920 |

### 2.3 Fleirtrinns handsaming

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 19 | Pr. igangsettingsløyve utover fyrste igangsettingsløyve eller rammeløyve | 2 010 |

### 2.4 Tiltak som krev søknad og løyve og som kan  forestås av tiltakshavar § 20-2, a,b,c og d

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 20 | Mindre tiltak på bebygd eiendom §20-4 | 2 570 |
| 21 | Mellombels bygningar, konstruksjonar eller anlegg som nemnt i §v 20-1 fyrste ledd bokstav j) og som ikke skal plasseres for mer enn 2 år | 3 600 |
| 22 | Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan utførast av tiltakshavar | 2 960 |
| 23 | Driftsbygningar i landbruket § 20-2, b | 5 800 |
| 24 | Driftsbygninger i landbruket § 20-2, b, tilbygg | 3 400 |

### 2.6 Dispensasjon etter pbl. § 19

Gebyr etter pkt. 2.2 kjem som tillegg.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 28 | Dispensasjon fra kommuneplan, reguleringsplan, bebyggelsesplan eller forskrifter i plan- og bygningslova der saka må sendast til ekstern uttale  | 14 810 |
| 29 | Dispensasjon i saker som ikkje skal til ekstern uttale  | 4 970 |

### 2.7 Søknad som utløyser krav om skred/ras/flomvurdering

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 30 | Dekking av utgift til katlegging og vurdering av skred-, ras- og/eller flomfare i område der Ål kommune har innhenta slik utgreiing forskrifter i plan- og bygningslova der saka må sendast til ekstern uttale  | 5000 |

## 3.0 Plansaker (§12-3)

## Ei komplett handsaming av planframlegg omfattar:

* planinitiativ etter §1 I Forskrift om behandling av private forslag til detaljregulering etter plan- og bygningsloven
* oppstartmøte
* 1. gongs handsaming i planutvalget
* kunngjøring av offentlig ettersyn
* oversending til ansvarlege styresmakter
* orientering til grunneigarar og partar
* 2. gongs handsaming i planutvalet og vidare i kommunestyret
* kunngjering av vedteke plan og oversending til fylkesmannen og fylkeskommunen
* orientering til grunneigarar og rettshaverar om vedteken plan

Plandata skal leverast på digital form på oppdatert kartgrunnlag. Vektordata skal leverast etter siste SOSI-standard gjeldende på leveringstidspunktet og miljøverndepartementets rettleiar for digitale reguleringsplanar. Presentasjonsdata leveres på PDF-format og som papirkopiar i 10 stk, eller avtalt antall.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 30 | Basisgebyr for handsaming av plansaker, detaljregulering § 12-3 | 47 600 |
| 31 | Når planframlegget er godkjent i kommunestyre, skal det i tillegg betalast for: |  |
|  | a) kvar eining (bustadhus, leiligheter, fritidshus) | 6 350  |
|  | b) fotavtrykket for utbygging av forretning og/eller kontorlokale, næringsareal, industri ol.  |  3.30 pr m2 BYA |
|  | c) planar som ikkje kan utreknast etter tal tomter eller einingar. | 9 230 |
| 32a | Endring av detaljregulering/reguleringsplan etter § 12-14 første led:endringar av detaljregulering/reguleringsplan handsamast som ny plan med gebyr etter pkt. 30 og 31.  |  |
| 32b | Mindre endring av detaljregulering/reguleringsplan som vert gjort delegert etter § 12-14 andre og tredje ledd | 4 970 |
| 33 | Avklaring av rammer som er uavklart i høve til lov, forskrift, overordna plan eller vedtak. Jf delegasjonsreglement for politisk behandling. | 11 290 |
| 34 | Forelegging av planer for formannskap, i samsvar med § 12-8. Er aktuell når reguleringsføremålet er i strid med overordna plan | 47 600 |
| 35 | Utgifter til annonsering av igangsetjing av planarbeidet og utgifter til særlege undersøkingar som er naudsynte for utarbeiding av planen, skal dekkast av tiltakshavar. (T.d. kulturminneregistrering, støyvurdering, undersøking av grunntilhøve m.m.) |  |
| 38 | I tillegg til gebyra over vert det irekna eit tilleggsgebyr dersom plan/planframlegg og/eller føresegnene ikkje er levert i eit slikt digitalt format som det er spesifisert at kommunen ynskjer i oppstartmøtet for å dekke utgiftene med naudsynt retting/konvertering av kartdata. |  |

### 3.1 Konsekvensutgreiing

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 39 | Når kommunen er godkjenningsmynde for søkjars konsekvensutgreiing, jf. Kap. 4 i PBL, vert gebyr betalt etter medgått tid og eventuelle utgifter kommunen har hatt til fagkyndig hjelp. Minstegebyr | 5 810  |

### 3.2 Avslutning av planforslag

Dersom planoppstart ikkje er dokumentert kunngjort innan 6 månadar etter oppstartsmøtet er halde, blir saka avslutta og nytt oppstartsmøte må haldast før kunngjering av planoppstart. Tilsvarande gjeld der komplett planforslag ikkje er motteke innan 1 år etter oppstartsmøtet er halde. Det påløper i tilfelle nytt gebyr.

#### Gebyrregulativ for forvaltningsoppgåver etter Matrikkellova

vedteke i ål kommunestyre 21.1.10 sak 06/10 og sist revidert i k-sak 83/19

**Dette gebyrregulativet gjeld frå 01.01.2020**

Gebyr for arbeid etter matrikkellova (Lova § 32, forskriftene § 16) vert fastsett som fylgjer:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **1** | **Oppretting av grunneigedom, festegrunn og anleggseigedom** |
|  |  |  |
| **1.1** | **Oppretting av grunneigedom og festegrunn\*)** |  |
|  | For forretning over størresamanhengande areal til landbruk,Fritids- og andre almennyttige føremål skal det betalast 50%areal frå 0 – 500 m²  | 8 450 |
|  | areal frå 501 – 1000 m² | 14 810 |
|  | areal frå 1001 – 2000 m² | 21 160 |
|  | areal frå 2001 m² – auke pr. påbegynt da. | 1 250 |
|  |  |  |
| **1.2** | Dersom ein deler frå 5 eller fleire parsellar i same forretning,  |
|  | skal ein betale 80% gebyr frå fyrste parsell. |  |
|  |  |  |
| **1.3** | **Oppretting av grunneigedom over 100 da** |  |
|  | Ingen merking eller måling | 5 510 |
|  |  |  |
| **1.4** | **Kontorforretning** | 5 510 |
|  |  |  |
| **1.5** | **Oppmåling av uteareal på eigarseksjon** |  |
|  | Gebyr for oppmåling av uteareal pr. sak |  |
|  | areal frå 0 – 500 m²  | 8 450 |
|  | areal frå 501 – 1000 m² | 14 810 |
|  | areal frå 1001 – 2000 m² | 21 160 |
|  | Samla areal frå 2001 m² – auke pr. påbegynt da. | 1 250 |
|  |  |  |
| **1.6** | **Oppretting av anleggseigedom** |  |
|  | Gebyr som for oppretting av grunneigedom. |  |
|  | volum frå 0 – 2000 m³ | 8 450 |
|  | volum frå 2001 m³ – auke pr. påbegynt 1000 m3. | 1 880 |
|  |  |  |
| **1.7** | **Registrering av jordsameige** |  |
|  | Gebyr for registrering av eksisterande jordsameige vert fakturert etter medgått tid.  |
|  | Minstegebyr | 1 880 |
|  |  |  |
| **1.8** | **Tilleggsgebyr for oppretting av matrikkeleining utan fullført oppmålingsforretning** |
|  | Viser til 1.1, 1.2, 1.5 og 1.6.  | 2 330 |
|  |  |  |
| **1.9**  | **Avbrot i oppmålingsforretninga eller matrikuleringa**  |  |
|  | Ein skal bruke 1/3 av gebyrsatsane etter pkt.1, dersom saka blir trekt før ho er gjort ferdig, |
|  | eller at saka blir avvist, eller at ein ikkje kan matrikkelføre ho på grunn av endringar i  |
|  | heimelsforhold eller av andre grunnar ikkje kan gjera ho ferdig. |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **2** | **Grensejustering** |  |
|  |  |  |
| **2.1** | **Grunneigedom, festegrunn og jordsameige** |  |
|  | Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eigedomar justerast med inntil |
|  |  5 % av eigedomen sitt areal. Maksimalgrensa er satt til 500 m². Ein kan ikkje frådele  |
|  | areal frå ein eigedom som i sum overstig 20 % av eigedomen sitt areal før justeringa.  |
|  | For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklassar gjelde. |
|  | areal frå 0 – 250 m² | KR 5 510 |
|  | areal frå 251 – 500 m² | KR 8 450 |
|  |  |  |
| **2.2** | **Anleggseigedom** |  |
|  | For anleggseigedom kan volumet justerast med inntil 5 % av anleggseigedomen sitt  |
|  | volum, den maksimale grensa er satt til 1000 m³ |  |
|  | volum frå 0 – 250 m³ | KR 5 510 |
|  | volum frå 250 – 1000 m³ | KR 8 450 |
|  |  |  |
| **3** | **Arealoverføring** |  |
|  |  |  |
| **3.1** | **Grunneigedom, festegrunn og jordsameige** |  |
|  | Ved arealoverføring skal ein gjennomføre oppmålingsforretning og tinglysing.  |
|  | Arealoverføring utløyser dokumentavgift.  |  |
|  | Dette gjeld ikkje arealoverføring til veg- og jernbaneformål. |  |
|  | areal frå 0 – 250 m² | KR 17 940 |
|  | areal frå 251 – 500 m² | KR 21 160 |
|  | arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m² fører med seg |  |
|  | ei auke av gebyret på  | KR 5 450 |
|  |  |  |
| **3.2** | **Anleggseigedom** |  |
|  | For anleggseigedom kan volum som skal overførast frå ei matrikkeleining til ei anna |
|  | ikkje vera registrert på ei tredje matrikkeleining. Volum kan berre overførast til ei |
|  | matrikkeleining dersom vilkåra for samanføying er til stades. |
|  | Matrikkeleininga skal utgjera eit samanhengande volum. |  |
|  | volum frå 0 – 250 m³ | KR 17 940 |
|  | volum frå 251 – 500 m³ | KR 21 160 |
|  | volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m³ fører med seg |  |
|  | ei auke av gebyret på  | KR 5 450 |
|  |  |  |
| **04** | **Grensepåvising** |  |
|  |  |  |
| **4.1** | **Klarlegging av eksisterande grense der grensa tidlegare er koordinatbestemt ved**  |
|  | **oppmålingsforretning** |  |
|  | For inntil 2 punkter | KR 2 750 |
|  | For overskytande grensepunkt, pr. punkt | KR 845 |
|  |  |  |
| **4.2** | **Klarlegging av eksisterande grense der grensa ikkje tidlegare er koordinatbestemt** |
|  | **eller klarlegging av rettar** |  |
|  | For inntil 2 punkter | KR 5 450 |
|  | For overskytande grensepunkt, pr. punkt | KR 1 910 |
|  | Gebyr for klarlegging av rettar vert fakturert etter medgått tid. |
|  |  |  |
| **5** | **Privat grenseavtale** |  |
|  | Gebyr vert fastsett etter medgått tid, og minstesats er | KR 1 910 |
|  |  |  |
| **6** | **Seksjonering/reseksjonering av eigedom)** |  |
|  | For seksjonering / reseksjonering av eigedom skal det betalast gebyr |
|  | fastsett til tre gonger gjeldande rettsgebyr. Er det naudsynt med synfaring |
|  | vert gebyret fastsett til fem gonger rettsgebyret. Tinglysing kjem i tillegg. |
|  |  |  |
|  | Gebyret skal vera betalt før kravet om seksjonering / reseksjonering vert |
|  | handsama. Dersom det ikkje vert gjeve løyve til seksjonering skal gebyret |
|  | for tinglysing og halve gebyret for seksjonering betalast attende. |
| **7** | **Gebyr for matrikkelbrev** |  |
|  | Matrikkelbrev <10 sider kr 180 Matrikkelbrev >= 10 sider kr 360 |  |
| **8** | **Timepris for medgått tid** |  |
|  | Timepris for medgått tid blir rekna etter fylgjande satsar: |  |
|  | * feltarbeid
 | kr 1 110  |
|  | * kontorarbeid
 | Kr 1 000 |
|  |  |  |
| **9** | **Urimeleg gebyr** |  |
|  | Dersom gebyret openbart er urimeleg i forhold til dei prinsipp som er lagt til grunn,  |
|  | og det arbeidet og dei kostnadane kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen  |
|  | eller den han/ho har gjeve fullmakt, av eige tiltak fastsetje eit passande gebyr. |
|  | Fullmaktshavar kan under same føresetnader og med bakgrunn i grunngjeve søknad  |
|  | frå den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsetje eit redusert gebyr. |
|  |  |  |
| **10** | **Betalingstidspunkt** |  |
|  | Kommunen vedtek at gebyret kan krevjast inn forskotsvis. |  |
|  |  |  |
| **11** | **Forandringar i grunnlaget for matrikkelføring av saken** |
|  | Dersom rekvirenten i løpet av saka gjer endringar i grunnlaget for matrikkelføringa  |
|  | av saka, vert gebyret oppretthalde. |  |
|  |  |  |
| **12** | **Tidsfrist for gjennomføring av saker** |  |
|  | Dersom kommunen ikkje held fristen for oppmålingsforretning eller matrikkelføring,  |
|  | skal gebyret avkortast etter reglene i §§ 18 og 19 i forskrift om eigedomsregistrering.  |
|  | Avkortning av gebyr gjeld ikkje for utskriving av matrikkelbrev, jamfør 4. ledd.  |
|  | Dersom kommunen krev forskotsbetaling, skal avkorta gebyr tilbakebetalast så snart  |
|  | fristane er utgått. Fristane gjeld ikkje i perioden 15. oktober til 15. mai i Ål kommune. |
|  |  |  |
| **13** | **Betalingsvilkår** |  |
|  | Betaling skjer etter det regulativ som gjeld på rekvisisjonstidspunktet, dvs den  |
|  | dato søknaden er registrert inn hjå Ål kommune. |  |
|  | Dersom den som rekvirerer ynskjer å utsetje oppmålingsforretninga,  |
|  | vert gebyr rekna etter satsane det året oppmålinga blir gjort. |
|  | Gebyrsatsane inkluderer bilgodtgjersle og administrasjonsutgifter.  |
|  | Tinglysingsgebyr etter gjeldande sats blir lagt til gebyret. |
|  |  (pr 1.1.2017 er det kr. 525,-) |  |
|  | Meirverdiavgift vert ikkje rekna ved innkrevjing av gebyra  |
|  | (jf skattedirektørens rundskriv av 6. mars 1970 til skatteinspektørane). |
|  |  |  |

**Eigedomsopplysningar (Eigedomsmeklarlova)**K.sak 83/19

1. Gebyrsats for innhenting av eigedomsopplysningar ubebygd tomt

(pr gbnr) kr 2 480
tillegg pr ekstra gbnr (gjeld ikkje matrikulerte rettar t.d. fiskerett) kr 1 820

Gebyrsats for innhenting av eigedomsopplysningar bebygd tomt
(pr gbnr) kr 3 020

1. Kart til plan- prosjekterings- og dokumentasjonsarbeid.

Salspris skal vera i samsvar med gjeldande avtale inngått med Statens Kartverk med fleire (Geovekst-avtala)

I tillegg kjem 25% mva

**Gebyrsatsar for avløpsanlegg**

K-sak: 83/19

Gebyra dekkjer handsaming av løyve etter “Forskrift om begrensning av forurensing”, handsaming etter eventuelle lokale forskrifter og handsaming av avløpsanlegg etter Plan og Bygningslova. Gebyra dekkjer kontrolltiltak og tilsyn for å sikre at

forskriftene, eller vedtak i medhold av forskriftene, vert helde. Tilsynet

dekkjer vidare nødvendige synfaring under handsaming av slike saker.

Gebyra dekkjer eitstegs løyve etter plan- og bygningslova, men ikkje tilsyn med drift av slike anlegg

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| a)  | Timepris kontor | kr 900.- |
| b) | Timepris felt | kr 1 100.- |
| c) | Tilsyn av små avløpsanlegg < 50 personekvivalenter (pe), kap 12 | pris årleg gebyr  kr 250.- |
| d) | Tilsyn av større private avløpsanlegg  50-2000 pe, kap 13 | fakturert etter medgått tid |
| e) | Tilsyn oljeutskillere | fakturert etter medgått tid |
| f) | Saksbehandling VA-plan | fakturert etter medgått tid |
| g) | Saksbehandlingsgebyr for behandling av utslippssøknad <50 pe | kr 8 000.-  |
| h) | Saksbehandlingsgebyr for behandling av utslippssøknad  50-2000 pe | kr 25 000.- |

Gebyra under pkt. 2 dekkjer ikkje kostnader ved annonsering av slike anlegg. Slike kostnader må tiltakshavar sjølv dekkje.

**Gebyrsatsar lov om eiendomsseksjonering**

K-sak: 83/19

Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av eigedom:

Seksjonering nybygg 1-4 seksjonar Kr 8 000

Seksjonering nybygg 5-10 seksjonar Kr 10 000

Seksjonering eksisterande bygg og reseksjonering Kr 10 000

Tillegg pr. ny seksjon Kr 250

Oppheving av seksjonering Kr 5 000

|  |  |
| --- | --- |
| **Timepris for medgått tid** |  |
| Timepris for medgått tid blir rekna etter fylgjande satsar: |  |
| - feltarbeid |  kr 1 100  |
| - kontorarbeid |  kr 1 000  |