

Oppseiing av heil SFO-plass

- Logg inn via ID-PORTEN
- Velg SFO og barnet som skal si opp plassen.
- Merk aktuelt opphald som skal seiast opp.
- Klikk «Endre sluttdato».
- Legg inn aktuell sluttdato.
- Det skal markerast for at vedtektene for SFO i Ål kommune er lest
- Klikk «lagre»
- Dersom de har registrert e-postadresse/telefonnummer, vil de straks etter at oppseiinga er sendt inn, motta ei melding om at oppseiinga er registert.
- Endeleg svar på oppseiinga med sluttdato i samsvar med reglar for oppseiing i vedtektene vil bli sendt ut så raskt som råd etter at oppseiinga er motteke.