

Kontrollutvalget i Ål kommune

MØTEBOK

Møte dato/tid	Tirsdag 01. september 2020, kl. 09.00-12.30
Møtested	Møterom «Kommunestyresalen», Tingstugu i Ål
Medlemmer/varamedlemmer til stede i møtet	Leder: Edvin Ræstad Nestleder: Borgny H. Andersson Medlem: Torleiv Dengerud Medlem: Kjersti Elise H. Løyte Medlem: Jan Egil Grue
Forfall	
Andre til stede i møtet	Daglig leder Didrik Hjort, Kommunerevisjon IKS, t.o.m. sak 20/2020 Ordfører Solveig Vestenfor, under orienteringer og sak 19/2020 Rådmann Karten Popp Dideriksen, t.o.m. sak 19/2020 Forvaltningsrevisor Gisle Skaaden, Viken kommunerevisjon IKS
Sekretariat	Hanne Heen Wengen
Behandlet saker	18-21/2020

DAGSORDEN:

Orienteringer fra ordfører og rådmann:

- Orientering fra ordfører om aktuelle saker/temaer.
- Orientering fra rådmann om aktuelle saker/temaer.

Saksliste:

Sak 18/2020	Kommunens planverk
Sak 19/2020	Rådmannens styrings-, rapporterings- og oppfølgingsstruktur - økonomi, sykefravær, bemanning, tjenestekvalitet mv.
Sak 20/2020	Forenklet etterlevelseskontroll 2020
Sak 21/2020	Kontrollutvalgets budsjett 2021

- **Godkjenning av innkallingen og sakslisten:**
Enstemmig godkjent.
- **Formell godkjenning og signering av møtebok:**
Møtebok fra 02.06.2020 ble enstemmig godkjent og signert.
- **Neste møte:**
23.11.2020

Kontrollutvalget i Ål kommune

MØTEBOK

Orienteringer fra ordfører og rådmann:

Fra ordfører:

Ordfører orienterte kort om bl.a. følgende:

Planverk:

- Det er nylig sendt ut planprogrammet for arealplaner til høring.
- Idéverksted arrangeres av kommunen, ca. 60 næringsbedrifter er invitert til å delta, hvor det skal jobbes med 5 ulike tema; rekruttering, lokalt næringsliv, bærekraft, innovasjon og bolyst. Hovedhensikten er å få flest mulig gode innspill til en næringsplan som er tilpasset næringslivet i kommunen.
- Det jobbes med beitebruksplanen. Legge til rette for at de ulike interessene skal ivaretas, i forhold til å samordne hytteutbygging og beite.

Økonomi:

- Belegget på, og bruken av, den intermediære avdelingen er lavere enn ønskelig. Som vertskommune kan dette medføre at Ål kommune vil kunne få kostnader ut over sin andel i samarbeidet..
Noe av årsaken til lavt belegg i sommer skyldes korona-pandemien, det siste halvåret har det bl.a. blitt utført færre operasjoner, færre har hatt behov for helsehjelp av andre årsaker.
Noen kommuner bruker avdelingen som vanlig, andre ikke.
Om det ikke er mulig å få den intermediære avdelingen til å «gå rundt», er det også fare for hele sykestua, som vil tilsi dårligere helsetilbud og tap av mange arbeidsplasser i Hallingdal.
Tiden er inne til å revidere avtalen med eierkommunene.
- Kulturen har vært hardt rammet under korona-pandemien, og har ført til lavere inntekter for kommunen ift. bl.a. salg av billetter til kino og kulturarrangementer. De ansatte har blitt satt til å gjøre andre oppgaver.
- Kraftprisen er sikret ut 1. halvår 2021. Etter dette det foreløpig svært usikkert hvilken kraftpris kommunen kan sikre seg.

Fra rådmann:

Rådmannen orienterte kort om bl.a. følgende:

Korona-situasjonen:

- Hjemkommende elever fra leirskoleopphold ble satt i karantene, etter at det ble oppdaget korona-smitte i en annen klasse fra samme leirskole-opphold. Denne klassen er fra en annen kommune.. Ingen av elevene fra Ål har fått påvist smitte etter testing.
- En hytteturist fikk påvist smitte i sommer, vedkommende holdt seg i karantene på hytta.
- Det har vært testet mange i Ål i sommer, både innbyggere og turister.
- Har fra 1. august begynt å flytte stillinger til andre ledige oppgaver, dette for å unngå permitteringer og oppsigelser. Kommunen har pr. i dag ingen permitterte.
- Kommunen har planer klare og forberedt for en eventuell ny smittebølge.

Barnevernet:

- Ål kommune er vertskommune for barnevernet i Hallingdal og har et velfungerende barnevern som overholder frister i forhold til ulike pålagte tidsfrister.
- Barnevernet deltar nå i to veiledningsprosjekter, som handler om utviklingsarbeid som hovedsakelig brukes til å forbedre ledelsen i barnevernet.
- Gjennomføres et prosjekt ift. organiseringsmodell, hvor forslag til ny organisering bør bli klar i løpet av 2020.
- Det kommer en ny barnevernsreform i 2022. Mye av det som i dag er statens ansvar vil bli lagt over på kommunene.

Budsjett:

- Usikkerhet rundt kraftpris og –inntekter for kommunen i 2021.
- Hver enkelt avdeling utarbeider en liste over mulige innsparinger.
- Pga. korona er lønnsforhandlinger utsatt, dette skaper flere ukjente variabler i budsjettet for 2021.
- Ressurskrevende brukere blir en større og større andel av brukere innenfor helsesektoren. Pålagte tjenestekrav, kostnader og fremtidige nye pålegg for denne brukergruppen er kritisk for kommunens økonomi.

Kontrollutvalget i Ål kommune
MØTEBOK

SAKSLISTE:

Sak 18/2020	Kommunens planverk
--------------------	---------------------------

Dokumenter:

- *Kommuneplan Ål kommune 2015-2027*
- *Planstrategi 2017-2019*
- *Planstrategi 2020-2023 – Høringsframlegg*

Saksopplysninger:

I henhold til kontrollutvalgets «Plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll», vedtatt i møte 13.02.2020, er kommunens planverk et prioritert område k-utvalget ønsker å foreta en forvaltningsrevisjon av i inneværende periode.

Plan og bygningslovens § 11 sier følgende: «Kommunen skal ha en samlet kommuneplan som omfatter samfunnsdel med handlingsdel og arealdel. Kommuneplanen skal ivareta både kommunale, regionale og nasjonale mål, interesser og oppgaver, og bør omfatte alle viktige mål og oppgaver for kommunen. Den skal ta utgangspunkt i den kommunale planstrategien og legge retningslinjer og pålegg fra statlige og regionale myndigheter til grunn».

En **planstrategi** vedtas for hver valgperiode og er et hjelpemiddel til å avklare hvilke planoppgaver kommunen skal prioritere i valgperioden og klargjør hvilke oppgaver kommunen bør starte opp eller videreføre, for å legge til rette for ønsket utvikling i kommunen.

Kommuneplanen skal ivareta fysisk-, økonomisk- og sosial planlegging. Intensjonen er å samordne planarbeidet i kommunen og forsøke og styre utviklingen av lokalsamfunnet. Kommuneplanen har et langtidsperspektiv på over 12 år, men er rullerende og blir drøftet bl.a. i forbindelse med kommunens årlige budsjettarbeid. Kommuneplanen består av en retningsgivende samfunnsdel og en juridisk bindende arealdel.

I **kommuneplanens samfunnsdel** tar kommunen stilling til langsiktige utfordringer, mål og strategier for kommunesamfunnet som helhet og kommunen som organisasjon. Kommunen kan utarbeide kommunedelplaner for bestemte områder, temaer eller virksomhetsområder.

Kommuneplanens arealdel er en del av kommunens langsiktige planlegging og skal vise sammenhengen mellom fremtidig samfunnsutvikling og arealbruk. Dette er en overordnet plan som fastlegger rammer for fremtidig arealbruk i kommunen og sørger for at planlegging og gjennomføring av enkelttiltak skjer innenfor helhetlige rammer.

Kommuneplanens handlingsdel er et viktig strategisk verktøy som kan brukes til å sikre gjennomføring av kommuneplanens samfunnsdel.

Den angir prioriteringer i hver enkelt etat /sektor som skal gjennomføres for å bidra til ønsket målsetting/utvikling i kommunen.

Grunnlag for kommunens prioriteringer av ressurser og konkretiserer tiltakene innenfor kommunens økonomiske rammer.

Handlingsdelen revideres årlig.

Økonomiplanen kan inngå eller utgjøre handlingsdelen, jf. kom.lovens § 14-2 bokstav a.

Kontrollutvalget i Ål kommune

MØTEBOK

Kontrollutvalgets fokus er hvordan gjennomføres planer og hvordan følges kommunestyrets vedtak opp i gjennomføringen. Et annet perspektiv er økonomien i plangjennomføringen, legges det rammer for planverket økonomisk eller er dette kun en ramme med målsettinger for den forvaltning som planen belyser/omhandler.

Kontrollutvalget skal drøfte og vedta hva en forvaltningsrevisjon av kommunens planverk skal omfatte/belyse og har behov for nærmere informasjon om temaet.

Kontrollutvalget inviterer rådmannen til møte og anmoder om en redegjørelse av følgende:

- Grunnstrukturen og oppbyggingen av hele kommuneplanen
- Planstrategien for denne valgperioden
- Kommuneplanens satsingsområder og langtidsperspektiv
- Hvordan gjennomføres planer og hvordan følges kommunestyrets vedtak opp
- Hvordan er koblingen mellom handlingsdelen og økonomiplanen
- Legges det økonomiske rammer for tiltak i handlingsdelen, evt. hvordan prioriteres tiltakene og ressursene.

Forslag til vedtak:

Møtebehandling:

Leder orienterte kort om saken og herunder at en totalgjennomgang av planverket er alt for omfattende og lite hensiktsmessig, og er ikke aktuelt for k-utvalget.

Nødvendig å bruke god tid på å saken og finne nyttige målsettinger for hva og hvorfor k-utvalget skal se på planverket til kommunen.

Rådmannen redegjorde for bl.a. følgende:

- Hele planstrategien til kommunen skal gjennomgås av kommunestyret og arbeidet er godt i gang,
- Det er ønskelig med færre mål, det er inntil 8-10 mål innenfor hvert felt. Færre mål vil gjøre de enklere å håndtere og ha oversikt.
- Saksbehandlerne bruker lovverk og vedtatt kommuneplan når de behandler en sak og gir en innstilling. Likevel gis det svært mange dispensasjoner, i hovedsak i byggesaker, noe som indikerer at planene som er vedtatt ikke er gode nok. Politikerne bør være svært tydelige på hva det ønskes for å slippe flest mulig dispensasjoner.
- Det skal legges frem et nytt reglement for investering og finansiering til formannskapet for behandling. Det blir lagt opp til å ha færrest mulig prosjekter gående samtidig, da dette tar mye tid og ressurser.

Kontrollutvalget drøftet bl.a. hvordan dispensasjonssøknader bør søkes å unngås. Mange arealplaner med ulike krav og manglende likhet gir mange dispensasjonssøknader. Innbyggere vil vanskelig forstå at andre får godkjent noe de ikke selv får godkjent, som f.eks. møne-høyde. Hovedtrekkene bør være de samme i de ulike arealplanene, med mest mulig lik ordlyd.

I forhold til høringsutkastet «Planstrategi 2020-23» som er ut på høring, hadde k-utvalget et forslag til endring i ordlyden under pkt. 2, for å gjøre den mer forståelig.

Pkt. 2 Vurdering av planbehovet

«Ål kommune ser det som viktig å ha framtidretta styringsdokument for å kunne utvikle kommunen. Styringsdokumenta må ha visjonar og mål for kommunen sin utvikling og vidare gode strategiar for å nå desse gjennom tiltak. Det er viktig at planar vert utarbeidd etter behov og vert gjort til effektive verktøy. Planar som ikkje har god nok politisk forankring i dagens politiske styre eller planar som er gått ut på dato eller ikkje er framtidretta må vere prioriterte planoppgåver for Ål kommune.»

K-utvalget forslø for rådmannen å endre siste setning til:

«Planar som ikkje har god nok politisk forankring i dagens politiske styre eller planar som er gått ut på dato eller ikkje er framtidretta må vere prioriterte planleggings-/revideringsoppgåver for Ål kommune.»

Kontrollutvalget i Ål kommune

MØTEBOK

Kontrollutvalget drøftet hvilke plan-områder som kunne være aktuelle for en forvaltningsrevisjon. I denne sammenheng hadde leder utarbeidet et dokument som ble gjennomgått og som ble noe endret i møtet, til følgende:

«Område som kan bli aktuelt å sjå på meir omfattande, kan være:

1. Helse

Helse i Ål står sterkt og godt, men har svært mange planer.

- *Kan vi sjå på omfanget av strategi- og handlingsplaner i helsesektoren.*
- *Kan vi sjå på effektiviteten, nytten og gjennomføringa av planer.*

2. Arealdelen av kommuneplanen

- *Kan vi sjå på omfanget av dispensasjon frå vedtekne planer.*
- *Kan vi sjå på kloakkutbygging i Nordbygdene. Var det feil å ikkje laga eit heilheitleg vedtak for heile området før utbygging.*

3. Skule

- *Oppvekstsektoren har og mange planer. Kan vi sjå på eit avgrensa område innan sektoren?*
- *Plan for betre læring i Ål – strategiplan.*

4. Beredskapsplaner

- *Samhandling administrasjon og politikk.»*

Kontrollutvalget og forvaltningsrevisor Skaaden drøftet de 4 punktene, som vil danne grunnlaget for revisor å jobbe vidare med ift. en prosjektplan.

Vedtak:

Enstemmig vedtak:

Kontrollutvalget tar rådmannens redegjørelse til orientering.

Kontrollutvalget ber Viken kommunerevisjon IKS foreta en vurdering av nedenstående 4 punkter og komme med et forslag til prosjektplan for forvaltningsrevisjon av kommunens planverk, til kontrollutvalgets møte 23. november 2020.

1. Helse

Helse i Ål står sterkt og godt, men har svært mange planer.

- *omfanget av strategi- og handlingsplaner i helsesektoren.*
- *effektiviteten, nytten og gjennomføringa av planer.*

2. Arealdelen av kommuneplanen

- *omfanget av dispensasjon frå vedtekne planer.*
- *kloakkutbygging i Nordbygdene. Var det feil å ikkje laga eit heilheitleg vedtak for heile området før utbygging.*

3. Skule

- *Oppvekstsektoren har og mange planer. Sjå på eit avgrensa område innan sektoren?*
- *Plan for betre læring i Ål – strategiplan.*

4. Beredskapsplaner

- *Samhandling administrasjon og politikk.»*

Kontrollutvalget i Ål kommune
MØTEBOK

Sak 19/2020

Rådmannens styrings-, rapporterings- og oppfølgingsstruktur – ang. økonomi, sykefravær, bemanning, tjenestekvalitet mv.

Dokumenter:

Saksopplysninger:

Det er viktig at rådmannen har gode rutiner for rapportering og oppfølging, for å sikre at kommunens mål følges opp og realiseres.

Rådmannen inviteres til møtet, og anmodes om å redegjøre for;

- Systemer og rutiner som skal bidra til å sikre måloppnåelse i organisasjonen, herunder:
 - Rapporteringsrutiner:
 - Hvilke rapporter mottar kommunedirektøren regelmessig fra hvem, og hvilket innhold har de.
 - Hva er rutinen ved vesentlige avvik.
 - Oppfølgingsrutiner:
 - Hvem følges opp av hvem, hva følges opp og hvor hyppig følges det opp.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar rådmannens redegjørelse til etterretning.

Møtebehandling:

Rådmannen redegjorde for bl.a. følgende:

- Kommunens årshjul følges, og som bl.a. viser de ulike økonomiske rutinene og rapporteringene i løpet av året som administrasjonen skal følge og utføre.
- Rådmannen samler sektorlederne, økonomisjefen og HR-sjef til møte hver uke. Slik holder rådmannen oversikt over hva som skjer ute i de ulike sektorene.
- Møter med hver enkelt sektorleder om økonomi og utfordringer i den enkelte sektor.
- Felles avdelingsledermøter en til to ganger pr. år.
- Fravær gjennomgås kvartalsvis med arbeidsmiljøutvalget, samt avvik. Avvik skal registreres i avviks-systemet. Det er generelt få avvik registrert, og det må jobbes med å bli bedre på å fange opp muntlige meldinger og legge disse inn i systemet.
- Årlige møter med tillitsvalgtutvalget. Dette er med på å sikre at informasjon som skal ut på arbeidsplassene kommer dit.
- Sluttsamtaler med alle som slutter eller pensjoneres.
- Alle politiske saker som skal følges opp av administrasjonen blir lagt inn i systemet Bridge.
- Ordfører, rådmann, utviklingssjef og næringssjef har møter hver måned.
- Når innkjøpskoordinator legger ut anbud informeres næringssjefen, som igjen tar kontakt med relevant bransje i kommunen. Kommunen er aktive i forhold til å få lokale aktører legger inn anbud.
- Rådmannen orienterer formannskap og kommunestyre om aktuelle forhold løpende.

Kontrollutvalget drøftet rådmannens redegjørelse og herunder bl.a. rapporteringer som behandles av politikerne, som tertialrapporten og dens verdi for politikerne.

Hvor gode er rapporteringsrutinen internt og kan slike forhold som man ser i nabokommune, vedr. politikernes manglende kjennskap til store merforbruk, vil ikke kunne skje i Ål kommune?

Rådmannen redegjorde for at når det viser seg å bli avvik ift. f.eks. inntekter, innkjøp o.l. blir det meldt raskt fra avdelingsleder til sektorleder, som videre orienterer rådmannen.

Rådmannen orienterer muntlig for formannskapet minst en gang pr. måned. Det er tett dialog mellom administrasjon og politikerne. Ses det tegn til overforbruk orienteres politikerne.

Kontrollutvalget anså at det er gode rutiner i kommunen, og åpenhet og god dialog mellom politikerne og administrasjonen.

Vedtak:

Enstemmig vedtak:

Kontrollutvalget tar rådmannens redegjørelse til etterretning.

Kontrollutvalget i Ål kommune
MØTEBOK

Sak 20/2020	Forenklet etterlevelseskontroll 2020
--------------------	---

Dokumenter:

- Forenklet etterlevelseskontroll 2020 - Attestasjon, revisors uttalelse
- Risiko- og vesentlighetsvurdering forenklet etterlevelseskontroll 2020

Saksopplysninger:

I henhold til kommunelovens § 24-9 Forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen:

"Regnskapsrevisor skal se etter om kommunens eller fylkeskommunens økonomiforvaltning i hovedsak foregår i samsvar med bestemmelser og vedtak.»

Kontrollen skal baseres på en risiko- og vesentlighetsvurdering, som skal legges frem for kontrollutvalget. Revisor skal innhente tilstrekkelig informasjon til å vurdere om det foreligger brudd på lover, forskrift eller vedtak, der bruddet er av vesentlig betydning for økonomiforvaltningen.

Forenklet etterlevelseskontroll utføres i tråd med *ISAE 3000 Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, men er en kontroll som gjøres med enklere handlinger. Revisor identifiserer områder i økonomiforvaltningen der det er størst behov for at bestemmelser og vedtak følges og der brudd på bestemmelser/vedtak får størst konsekvenser.

Ut fra risiko- og vesentlighetsvurderingen velges ett eller noen få områder ut for kontroll.

Innkjøp utgjør vesentlige kostnader i kommunen og i år har revisor valgt å kontrollere:

➤ **Offentlige anskaffelser (innkjøp)**

Kontrollens formål er å evaluere i hvilken grad kommunen har et system for anskaffelser som etterlever regelverket for offentlige anskaffelser.

Revisor skal senest 30. juni avgi en skriftlig uttalelse til kontrollutvalget, med kopi til kommunedirektøren om resultatet av kontrollen.

Midlertidig lov om unntak fra kommuneloven, IKS-loven og partiloven (tiltak for å avhjelpe konsekvensene av utbruddet av Covid-19; 2020) utsetter rapporteringsfristen fra 30.6.2020 til 15.9.2020

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar orienteringen til etterretning.

Møtebehandling:

Daglig leder i Kommunerevisjon IKS, Didrik Hjort, orienterte om etterlevelseskontrollen for 2020 hvor attestasjoner var valgt som området for kontroll.

Hjort gjennomgikk de seks ulike temaene kontrollen har gått inn i; anskaffelsesreglement, innkjøpskoordinator, rammeavtaler, anskaffelsesprosedyrer over 1,3 mill., grunnleggende prinsipper og forbedringspunkter.

Vedtak:

Enstemmig vedtak:

Kontrollutvalget tar orienteringen til etterretning.

Kontrollutvalget i Ål kommune
MØTEBOK

Sak 21/2020

Kontrollutvalgets budsjett 2021

Dokumenter:

- Regnskaps- og budsjettoversikt for k-utvalget i Ål.
- Anslag på revisjonshonorar 2021, Viken kommunerevisjon IKS, datert 01.09.2020.

Saksopplysninger:

Kontrollutvalget skal utarbeide forslag til budsjett for kontroll og tilsynsarbeidet i kommunen, jf kontrollutvalgsforskriftens § 2.

Kontrollutvalgets forslag til budsjetttramme skal følge innstillingen til årsbudsjettet, etter kom.lovens § 14-3 tredje ledd, til kommunestyret.

Kontrollutvalget sitt budsjett skal inneholde kostnadene til selve utvalget (møtegodtgjørelse mv.), sekretariats-tjenestene, regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon/eierskapskontroll, samt revisors deltagelse i kontrollutvalgsmøter.

I kommunelovens § 23-2 bokstav fremgår det hva kontrollutvalget skal påse, herunder bl.a. at k-utvalget skal påse at det utføres forvaltningsrevisjoner av kommunens virksomhet og kontroll av selskaper kommunen har eierinteresser i. Det stilles krav til at k-utvalget gjennomfører revisjons- og kontrollprosjekter.

Kostnader til regnskaps- og forvaltningsrevisjoner og selskapskontroller kan variere noe, alt ettersom hvor mange forvaltningsrevisjons- og selskapskontrollprosjekter som gjennomføres fra år til år.

Kontrollutvalget behandlet budsjettet for 2020 i møte 29.08.2019 og vedtok følgende:

«Kontrollutvalget vedtar enstemmig å oversende saken til kommunestyret med følgende forslag til vedtak: Kontrollutvalget blir tildelt en budsjetttramme på kr.785 000,- for 2020. Budsjetttrammen skal dekke kontrollutvalgets oppgaver etter kommunelovens § 23-2 og Forskrift om kontrollutvalg og revisjon.»

Driftskostnad for kontrollutvalget og sekretariat har vært forholdsvis stabilt de siste årene. Noe økning i 2019 pga. økt antall medlemmer til 5 og opplæring av medlemmene etter valget.

Kontrollutvalget hadde et merforbruk på kr. 95 009,- i 2019 ift. budsjettet kr. 655 000,-.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget vedtar enstemmig å oversende saken til kommunestyret med følgende forslag til vedtak: Kontrollutvalget blir tildelt en budsjetttramme på kr. 795 000,- for 2021. Budsjetttrammen skal dekke kontrollutvalgets oppgaver etter kommunelovens § 23-2 og Forskrift om kontrollutvalg og revisjon.

Møtebehandling:

Kontrollutvalget gjennomgikk og drøftet de ulike postene i budsjettet, samt brevet fra Viken kommunerevisjon IKS med anslag for revisjonshonorar for 2021. Det ble foretatt noen justeringer ift. budsjettet for 2020 og k-utvalgets budsjett for 2021 ble som følger i tabell under:

Regnskap og budsjett	KU's budsjett 2020	Vedtatt budsjett 2021
K-utvalget:		
Drift kontrollutvalget	kr 90 000,00	kr 70 000,00
Kostnader ifm opplæring	kr 40 000,00	kr -
Drift sekretariat	kr 75 000,00	kr 80 000,00
A. Totalt k-utvalg/sekretariat	kr 205 000,00	kr 150 000,00
Revisjon:		
Regnskapsrevisjon	kr 250 000,00	kr 270 000,00
Forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll	kr 180 000,00	kr 150 000,00
Andre særskilte oppgaver	kr 150 000,00	kr 200 000,00
B. Totalt revisjon	kr 580 000,00	kr 620 000,00
Totalt A + B	kr 785 000,00	kr 770 000,00

Kontrollutvalget i Ål kommune
MØTEBOK

Vedtak:

Enstemmig vedtak:

Kontrollutvalget vedtar enstemmig å oversende saken til kommunestyret med følgende forslag til vedtak:

Kontrollutvalget blir tildelt en budsjetttramme på kr. 770 000,- for 2021. Budsjetttrammen skal dekke kontrollutvalgets oppgaver etter kommunelovens § 23-2 og Forskrift om kontrollutvalg og revisjon.

Ål, 01.09.2020

Hanne Heen Wengen (*sign.*)
Kontrollutvalgsekretariat for Ål kommune

Kopi sendt:
Ordfører, rådmann, kommunens postmottak, Kommunerevisjonen IKS, Viken kommunerevisjon IKS

Møteprotokoll godkjent:

Ål,

Edvin Ræstad
leder

Borgny H Andersson
nestleder

Torleiv Dengerud
medlem

Kjersti Elise H. Løyte
medlem

Jan Egil Grue
medlem